

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Государственное автономное нетиповое профессиональное  
образовательное учреждение Ленинградской области  
**«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»  
(ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»)**

**ПРИКАЗ**

29.11.2023

г. Всеволожск

№ 03.3-06/8/а/н

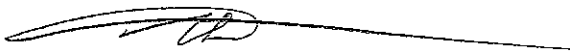
**Об утверждении аналитического отчета отделения по учебно-воспитательной работе за 2023 год, Плана по воспитательной работе, Комплексного плана организации деятельности отделения по учебно-воспитательной работе ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ» на 2024 год**

В соответствии с п. 2.3 Устава ГАНПОУ ЛО «Мультицентр социальной и трудовой интеграции», на основании протокола педагогического совета от 27 декабря 2023 года №4

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить аналитический отчет по воспитательной работе за 2023 год, план по учебно-воспитательной работе, комплексный план организации деятельности отделения по учебно-воспитательной работе ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ» на 2024 год (Приложение 1).
2. Специалисту по связям с общественностью опубликовать копию документа, указанного в пункте 1 настоящего приказа на интернет сайте ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ», в формате ПДФ.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе ознакомить ответственных за исполнение лиц согласно листу ознакомления.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор



И.Г. Дрозденко



Приложение 1

СОГЛАСОВАНО  
протоколом № 4 от 27.10.2023 г.  
на педсовете  
ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»



**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ОТДЕЛЕНИЯ ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ЗА 2023 ГОД  
ПЛАН ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ, КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ  
на 2024 год**

Всеволожск  
2024 г.



## Оглавление

Введение.....	3
<b>1. Аналитический отчет отделения по учебно-воспитательной работе за 2023 год</b>	
1.1. Количественные и качественные результаты по направлениям воспитательной работы, 2023 год	
1.1.2. Воспитание и развитие личности.....	6
1.1.3. Коррекционно-развивающая работа, психолого-педагогическое, социальное и медицинское сопровождение в рамках плана работы по воспитательной работе.....	13
1.2. Участие обучающихся в спортивных, художественных, творческих конкурсах, проектах, мероприятиях в рамках реализации плана педагога-организатора.....	15
1.3. Анализ результатов работы службы психолого-педагогического сопровождения и социальной интеграции за 2023 год.....	17
1.4. Организация сопровождаемого проживания выпускников ГАНПОУ ЛО «МЦ СИТИ».....	21
1.5. Организация сопровождаемого проживания в учебно-тренировочном центре «Дом сопровождаемого проживания».....	23
<b>2. Итоги работы отделения по УВР за 2023 год.....</b>	<b>27</b>
2.1. Цель и задачи ВР на 2024 год .....	25
2.2. План по учебно-воспитательной работе на 2024 год.....	29
2.3. Комплексный план организации деятельности отделения по учебно-воспитательной работе.....	41



## Введение

Согласно Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года одним из основных приоритетов государственной политики является обеспечение условий для физического, психического, социального и духовно-нравственного развития молодежи.

Воспитание является неотъемлемой частью широкого спектра задач направленных на создание условий для самоопределения и социализации лиц с инвалидностью и ОВЗ на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

*Основной целью* отделения по учебно-воспитательной работе является формирование эффективного воспитательного пространства с учетом социально-психологического и анатомо-функционального аспектов контингента, выполняющего реабилитационную функцию, способствующего коррекции и компенсации социальных компетенций и дальнейшей успешной интеграции в общество обучающихся и выпускников Учреждения.

*Приоритетные задачи* отделения по учебно-воспитательной работе:

формирование личностных качеств, ориентированных на адаптацию в вопросах жизнедеятельности, культуру поведения и социального образа жизни;

повышение эффективности комплексной поддержки лиц с ОВЗ и инвалидностью способствующей их социальной реабилитации и полноценной интеграции в общество;

создание условий для воспитания здоровой, счастливой и ориентированной на труд личности;

включение обучающихся в систему дополнительного образования, обеспечивающую развитие умений организовывать досуг и самоорганизовываться, накапливать навыки самообслуживания, обустройства быта, опыта взаимодействия с коллегами по работе, с сотрудниками госслужб и различных ведомств, необходимых для нормального жизнеобеспечения.

Продолжается работа по реализации задач Национального проекта Российской Федерации «Образование»:

– внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений;

– совершенствование видов услуг по достижению оптимального физического, интеллектуального, социального и психического состояния обучающихся Мультицентра;

– разработка новых межведомственных механизмов для изменения качественного уровня жизни молодых людей с инвалидностью, в том числе, их возможности к самостоятельному проживанию вне стационарных учреждений;

– развитие системы освоения комплекса различных социальных ролей и формирования у обучающихся и выпускников способности к самостоятельному освоению социокультурного опыта.

Реализация данных задач предполагает конкретные этапы социального развития личности воспитанников различных возрастов, с различным уровнем подготовки,



различными психическими и физическими возможностями. Воспитательная работа в учреждении построена на индивидуальном подходе к каждому обучающемуся, с учетом многообразия личных потребностей и начальных стартовых возможностей самореализации.

*Концепция воспитательного процесса Учреждения* предполагает смену парадигмы социального иждивенчества - «мне все должны» на самодостаточное «я могу и буду сам» из чего образуются центральные ценностные компоненты воспитательной работы отделения по УВР:

- формирование положительного отношения к образу жизни самостоятельного свободного гражданина, посредством многочисленных примеров успешно реализовавших себя людей, в том числе выпускников учреждения;
- расширение круга общения молодых людей с инвалидностью за счет здоровых сверстников и взрослых, развитие коммуникативных навыков поведения в коллективе;
- формирование «устойчивых моделей» адаптивного поведения в обществе и перенос приобретенного опыта в малые группы – семья, окружение, коллеги;
- реализация комплекса контрольных мероприятий, обеспечивающих комфортную адаптацию выпускников на рабочем месте и новом месте проживания (по социально-бытовому и социально-средовому, психолого-педагогическому и медицинскому, а также, юридическому сопровождению);
- включенность обучающихся и выпускников в организованную досуговую и/или общественно полезную деятельность, формирование ключевых навыков и привычек культурного коллективного и индивидуального отдыха.
- приобщение к активному образу жизни, физической культуре, спорту;
- воспитание целеустремленности, жизнестойкости, способности преодолевать трудности;

Сохранены ключевые позиции воспитания, заявленные ранее:

- воспитание положительного отношения к труду как ключевому фактору самостоятельного проживания;
- социально-бытовая и социально-средовая адаптация в индивидуальных условиях проживания;
- формирование гражданской и правовой культуры;
- воспитание уважения к правам и свободам человека, осознание своих обязанностей;
- формирование социально значимых ценностей: патриотизма, любви к Родине, семье, окружающей природе (в соответствии с ОЗ № 28 от 27.03.19 г.);
- развитие культуры здорового образа жизни.

При этом обновлены задачи индивидуализации и психолого-педагогического сопровождения, сопряжённого с личностными преобразованиями – вводится работа по индивидуальному планированию организации деятельности воспитателей с обучающимися.

Психолого-педагогическое сопровождение каждого обучающегося сегодня осуществляется с учетом имеющегося уровня социального развития, «стартовых



возможностей», потенциала и личной мотивации. В перечне работ предусматриваются и реализуются следующие формы организации деятельности:

– построение индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) по индивидуально подобранным дисциплинам адаптационного цикла;

– персональная работа специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения и социальной интеграции с обучающимися «группы риска» направленная на коррекцию имеющихся социальных, соматических и поведенческих отклонений;

– выездные мотивационные мероприятия (экскурсии) на различные производственные площадки, государственные и коммерческие организации и учреждения в целях формирования общего представления об устройстве современного общества и объектах общественной инфраструктуры (социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор).

Положительная динамика достигаемых результатов позволяет обосновать сохранность вышеуказанного перечня из года в год.

Комплексность учебно-воспитательных работ сохраняет интеграцию обучения, воспитания, что обеспечивается через реализацию программ АОП ПО. В содержание тематических направлений курсов заложены основы жизненно необходимых навыков и знаний, формирующиеся в условиях практического опыта обучения (банки, МФЦ, аптеки, больницы, почта, магазины, госслужбы), дисциплины адаптационного цикла (АЦ) нивелируют существующие дефициты социальных компетенций:

- «Основы финансовой грамотности»;
- «Основы правовой грамотности»;
- «Этика и психология делового общения»;
- «Домоводство»;
- «Основы компьютерной грамотности»;
- «Социальная адаптация на рынке труда».

В отчетный период коллектив достойно справился с запланированными мероприятиями - комплекс задач плана воспитательной работы 2023 года был реализован в полном объеме, достигнутые результаты отражены в аналитической части данного документа.

Одновременно надо отметить, что были выявлены новые пути коррекции и преобразования организуемой деятельности воспитателей и специалистов. В план 2024 года вошли задачи по разработке новых тематических направлений и курсов.



## 1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ОТДЕЛЕНИЯ ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ЗА 2023 ГОД

### 1.1. Количественные и качественные результаты по направлениям воспитательной работы, 2023 год

Комплексный план воспитательной работы Мультицентра на 2023 включает в себя два основных раздела.

Раздел 1 - «Воспитание и развитие личности» содержит следующие ключевые направления социального развития: социально-бытовая адаптация, социально-средовая адаптация, духовно-нравственное воспитание, культурно-эстетическое, гражданско-патриотическое, физкультурно-оздоровительное, профессионально-трудовое воспитание и работу с родителями.

Раздел 2 - «Коррекционно-развивающая работа, психолого-педагогическое, социальное и медицинское сопровождение», содержит следующие ключевые направления воспитательной работы: прогностико-профилактическое, валеологическое, развитие социально-коммуникативных навыков.

#### 1.1.2. «Воспитание и развитие личности»

За отчетный период проведено 8546 мероприятий (см. график 1).

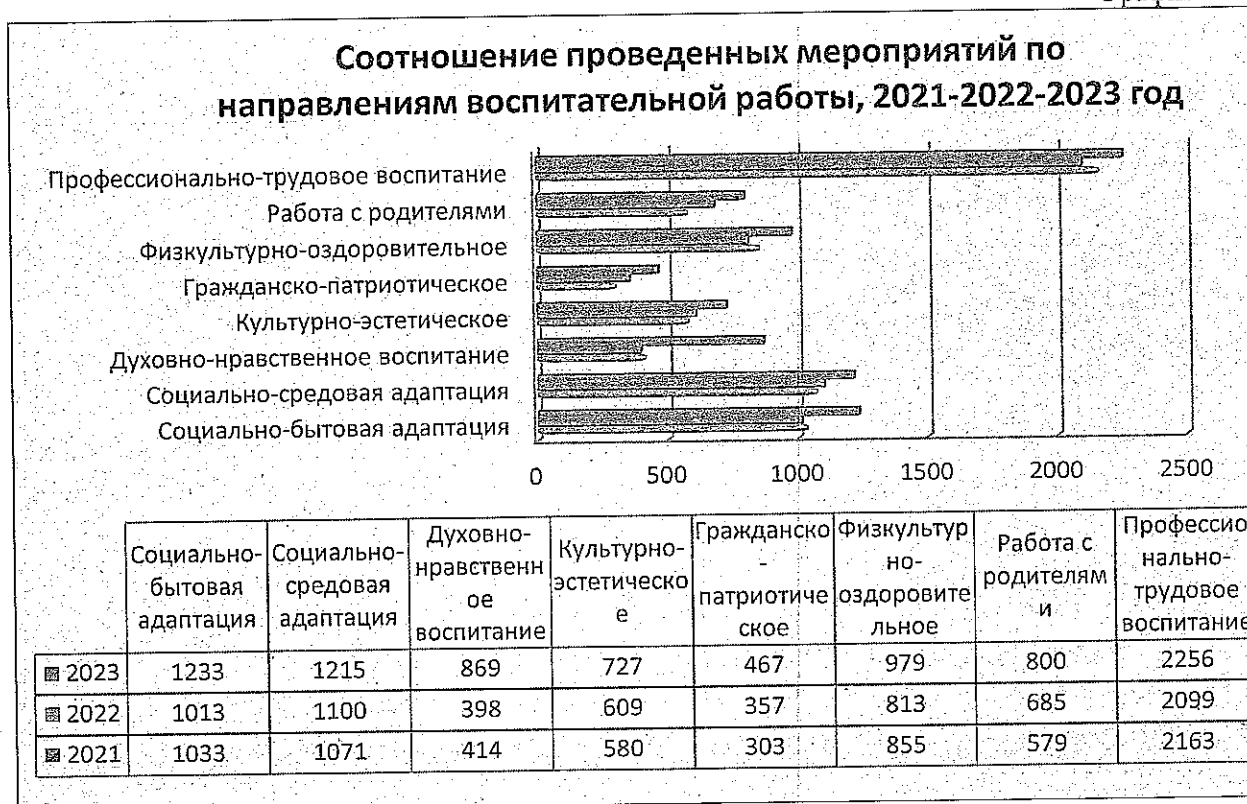
График 1





Соотношение проведенных мероприятий по направлениям воспитательной работы, 2021-2022-2023 год (см. график 2)

График 2



Качественные характеристики проведенной воспитательной работы приведены ниже.

**Профессионально-трудовое воспитание:** данное направление включает в себя мероприятия, направленные на воспитание добросовестного отношения к труду, подготовки обучающихся к последующей трудовой деятельности, стимулирования стремления к достижению более высоких результатов, а также формирование привычки к труду путем включения в повседневную нормированную трудовую деятельность по организации собственного бытового пространства.

*Основные мероприятия:*

мотивационные встречи с трудоустроенными выпускниками Мультицентра, экскурсии в мастерские и на производственные площадки ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ», встречи со специалистами службы занятости, посещение конкурсов профессионального мастерства, тематических выставок по профессиям в музеях, выставочных залах, деловые игры «Что я знаю о своей профессии?»; «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни», организация дежурства в буфетной и учебной кухне, ежедневная уборка своих комнат и поддержание порядка в местах общего пользования, соблюдение графика трудовых поручений по отделению «Учебное проживание», генеральные, субботники по уборке прилегающих к Мультицентру территорий и др.





Общее количество проведенных единиц за 2023 год - **2256**, это **26%** от общего количества мероприятий, первое место по рейтингу направлений ВР. Практика показывает, что обучающиеся с интересом и охотой включаются в предложенные «правила игры», достаточно быстро обучаются и приобретают новые навыки. В данное направление было вовлечено порядка 94% проживающих отделения «Учебное проживание», оставшиеся 6% обучающихся имеют значительные ограничения, связанные с основным заболеванием (чаще всего это нарушение ОДА, диабет, последствия острого нарушения мозгового кровообращения).

#### **Социально-бытовая адаптация:**

для формирования, утраченных, слабоаккумулированных бытовых навыков самообслуживания в учреждении был определен и строго выполнялся оптимальный режим коллективной и индивидуальной бытовой деятельности в конкретных социально-бытовых условиях, а именно: формирование и закрепление устойчивых навыков самообслуживания в отделении «Учебное проживание»: систематический контроль за соблюдением правил личной гигиены, организация системы хранения личных вещей и ухода за гардеробом, пользование столовыми приборами, бытовой техникой, приготовление простейших блюд, соблюдение элементарных правил безопасности в быту, соблюдение противопожарных норм и правил, поведение в условиях чрезвычайной ситуации и др.

В качестве *организационных форм работы* были выбраны практические занятия, мастер-классы, целевые экскурсии, информационные беседы.

Индивидуально по каждому обучающемуся и в рамках проводимых мероприятий проводился контроль качества исполнения - организационно-оценочный аспект ВР: посредством еженедельных контрольно-оценочных рейдов по жилым комнатам, зонам общего пользования отделения «Учебное проживание», дважды за период обучения определенный сроками реализации АООП ПО при подготовке к Консилиуму службы ППС и СИ воспитатели проводили мониторинг сформированности социально-бытовых навыков, в том числе, осуществлялось индивидуальное наблюдение в соответствии с рекомендациями входящего Консилиума службы ППС.

*Общее количество проведенных мероприятий* в рамках реализации данного направления за 2023 год составило **1233 единицы (14%** от общего количества мероприятий, проведенных за отчетный период в Учреждении в рамках ВР). *Основные темы мероприятий:*

- приготовление пищи (составление недельного меню, основные наборы продуктов для здорового питания; возможности экономии средств: акции и скидки; приготовление элементарных блюд на завтрак/обед/ужин, учет сроков хранения, сервировка стола, правила безопасности при эксплуатации кухонного оборудования и т.д.);
- личная/общая гигиена (уход за телом/волосами/одеждой, правила смены нательного и постельного белья, гигиена жилища и др.);
- мелкий ремонт одежды и стирка белья (штопка, глажка, система хранения, оптимальные режимы стирки и др.).



Мероприятия данного направления занимают третье место по объему проведенной работы, так как более 90% проживающих поступают на обучение с отсутствующими, либо ложно-сформированными, социально бытовыми навыками:

**«домашние», чаще несовершеннолетние со статусом ОВЗ (72% контингента обучающихся)** – с синдромом гиперопеки родителей и близких, безынициативные, «оберегаемые» и в силу этого лишены воли и опыта принятия решений, в том числе, элементарных бытовых задач и др.

**воспитанники из ПНИ/ДПИ (28% контингента)** – с заниженной самооценкой, тревожные, не умеющие организовать свое индивидуальное пространство, разделить свое и общественное, не имеющие практического опыта использования бытовой техники, склонные к накопительству, утаиванию и мелкому мощничеству и др.;

Также в отчетном году обозначилась **группа обучающихся прибывших из ресурсных центров по содействию семейному устройству** – учитывая возраст (до 18 лет) и тяжелые жизненные обстоятельства на первый план выходит эмоционально-волевая незрелость, бессистемность/фрагментарность в сформированных навыках либо их полное отсутствие.

По результатам мониторинга «эволюции» социально-бытовых компетенций, акцент на данном направлении воспитательной работы, позволил 78% обучающихся частично компенсировать (откорректировать), имеющиеся у них социально-бытовые дефициты, у 12% обучающихся отмечается отсутствие положительной динамики (в связи со значительной степенью ментальных нарушений, сложной структурой дефекта), в оставшиеся 10% обучающихся, входят лица с сенсорными нарушениями (слух, зрение) и нарушением опорно-двигательного аппарата, интеллектуально сохранные и достаточно адаптированные в решении бытовых задач.

#### **Социально-средовая адаптация:**

данное направление работы заключается в формировании социальной независимости, готовности личности к самостоятельному осмыслению окружающей обстановки, выстраиванию социально значимых маршрутов, ориентировку на местности, идентификацию адреса, умению устанавливать межличностные отношения, владению способами достижения поставленных целей в соответствии с устоявшимися социальными нормами.

Организованные выезды и самостоятельные выходы за пределы Мультицентра стали основными *организационными формами* ВР: прогулки и экскурсии по г. Всеволожску, выезды в музеи и театры Ленинградской области и Санкт - Петербурга, пешие походы на природу, выезды на туристические базы (в рамках реализации социальных проектов общественных организаций: молодежного форума «Ладога», летнего трудового лагеря в приходе храма Святителя Николая Чудотворца п. Лебяжье Ленинградской области).

*Основные мероприятия:* походы в банк (оплата счетов по квитанциям через терминалы, пополнение баланса телефона; выписки/справки из МФЦ и Пенсионного фонда, запросы по остаткам счетов и др.), покупки в супермаркете, аптеке; изучение видов наземного транспорта и схемы метро; правил уличного движения; сервисов различных услуг: предприятий службы быта, учреждений общепита, связи («Почта», офисы сотовых операторов).



Общее количество проведенных занятий за 2023 год составило **1215 единиц (14%** от общего числа мероприятий воспитательной работы, второе место по рейтингу).

Доля внимания к мероприятиям обусловлена высоким уровнем ограничений жизнедеятельности организма и психических особенностей большинства обучающихся Мультицентра, отсутствием опыта социального взаимодействия, невозможностью выполнения родителями/законными представителями своих прямых воспитательных функций – фактическая потеря родителей/сиротство или социальное сиротство вследствие воспитания в ассоциальной семье, и последующего пребывания в закрытых социальных учреждениях.)

*Решаемые задачи и достигнутые результаты:* включение обучающихся, в современную социальную среду, максимальное приближение их к реальным условиям жизнедеятельности среднестатистических граждан посредством изучения социальной инфраструктуры микрорайона/района; развития навыков ориентации в крупном торговом центре; умения найти и выбрать необходимый товар, подходящий по стоимости; умение оплатить покупку как наличными, так и безналичными средствами; попросить необходимое у продавца-консультанта; воспользоваться банкоматом, взять талон в электронную очередь, самостоятельно купить билет на автобус/электричку и др.

#### **Духовно-нравственное воспитание:**

главным условием формирования целостной гармоничной личности, стало создание качественной среды для развития самосознания обучающихся, обеспеченных воспитательной работой по формированию высоких этических и нравственных принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с нормами и традициями социальной жизни нашей страны, самоуважению и уважению к окружающим: своему коллективу, своей Родине. В этой связи *организационными формами работы* стали практические занятия, круглые столы, дискуссии, творческие вечера чтецов и информационные лекции, просмотр тематических фильмов и посещение православных храмов.

#### *Основные темы мероприятий:*

- традиции русского православия (Рождество, Крещение, Пасха и др.), приглашение священнослужителей для проведения бесед;
- освещение международных событий (просмотр вечерних новостей, чтение газет и др.),
- занятия, посвященные защите животных (Международный день защиты животных, Красная книга, наши питомцы),
- благотворительности (Что такое милосердие? Помоги ближнему и др.),
- защите детей, борьбе с терроризмом (День солидарности в борьбе с терроризмом, День памяти) и др.

Психологическая и педагогическая работа коллектива была направлена на погружение воспитанников в **традиционные представления** о моральных нормах и правилах нравственного поведения в семье и обществе, в том числе об этических нормах взаимоотношений в семье, между поколениями, носителями разных убеждений, представителями различных социальных групп; уважительное отношение к традиционным религиям; сопереживание жизненным проблемам других людей,



соучастие человеку, находящемуся в тяжелой жизненной ситуации; способность адекватно эмоционально реагировать на негативные проявления в обществе, анализировать нравственную сторону своих поступков и поступков других людей.

Общее количество проведенных занятий за 2023 год составило **869 единиц (10%** от общего числа мероприятий воспитательной работы).

#### **Культурно-эстетическое воспитание:**

мероприятия данного направления посвящены содействию развития у обучающихся устойчивого интереса к саморазвитию и привитию художественного вкуса, и осознанной потребности личности в восприятии и понимании произведений искусства, воспитании основ эстетической культуры, развитии художественных способностей.

*Организационные формы работы:* экскурсии по музеям СПб и Ленинградской области, исторические лектории от Музейного агентства Ленинградской области, просмотр тематических фильмов, конкурсы, вечера чтецов стихов собственного сочинения, чтение книг, групповое пение, исполнение песен в караоке, оформление тематических газет, плакатов, поздравлений с днем рождения и др.

*Основные мероприятия:* мастер-классы по различным техникам декорирования (декупаж, папье-маше), конкурс «Мисс Весна Мультицентра», выезды в музей-усадьбу Приютино, музей Кошек, домик станционного зрителя, Музей-Заповедник Прорыв Блокады Ленинграда, Музей Дорога жизни, освещение международных праздников связанных с культурой и искусством (день борьбы с ненормативной лексикой, день кино, день радио, смеха и др.) дискуссии по басням Крылова, чтение отрывков из произведений А. Пушкина «Повести Белкина», разучивание песен, постановка танцев, спектаклей и др.

Общее количество проведенных занятий за 2023 год составило **727 единиц (9%** от общего числа мероприятий воспитательной работы).

#### **Гражданско-патриотическое воспитание:**

основными планируемыми результатами данной работы стали: развитие социальной активности, гражданской позиции личности, осознанию ответственности за благополучие своей страны, региона, учебного заведения, воспитание чувства патриотизма, любви и уважения, к дому, семье, родному краю, Отечеству.

*Организационные формы работы:* информационные беседы, встречи, календарные мероприятия, тематические экскурсии по близлежащим памятникам истории.

*Основные мероприятия:* ознакомление с основными законами РФ и ЛО, история ЛО, состав правительства и др., оформление газет «Ко дню освобождения Ленинграда от блокады», прогулки по Всеволожску к памятникам Великой отечественной войны на Румболовской горе, лектории «Пискаревское кладбище», «Бабочка над заливом», просмотр воскресных новостных программ, подготовка тематических плакатов (к 23 февраля, 9 мая, 22 июня, 4 ноября, 12 декабря), часы общения на тему «Государственные символы РФ» и др.

Общее количество проведенных занятий за 2023 год составило **467 единиц (6%** от общего числа мероприятий воспитательной работы).



Три последних направления помимо выше обозначенных эффектов решают задачу компенсации отсутствующего опыта организации досуга, раскрывая перед обучающимися широкий диапазон вариантов и возможностей самостоятельной организации свободного времени.

**Физкультурно-оздоровительное направление:**

в комплекс работ вошли меры, нацеленные на популяризацию спорта, укрепление здоровья обучающихся, усвоение обучающимися принципов и навыков здорового образа жизни.

*Организационные формы работы:* тренировки по хоккею с мячом, соревнования по настольным играм (настольный теннис, настольный хоккей, пашки), групповые игры и «эстафеты здоровья» на свежем воздухе (муниципальный стадион ВАПТ), участие в региональных и муниципальных турнирах и соревнованиях, подготовка плакатов о ЗОЖ, информационные беседы о пользе спорта для здоровья и внешнего вида, и др.

*Основные мероприятия:* тренировочный процесс в рамках соглашения с отделением Российского спортивного студенческого союза, спартакиада «Сильные духом», организация «Веселых стартов», турниров по настольному теннису, посещение публичных матчей по футболу, хоккею занятия с педагогом дополнительного образования, профилактика вредных привычек, др.. Так же часть обучающихся самостоятельно посещала тренировки в кружках и секциях г. Санкт-Петербурга (следж-хоккей).

Общее количество проведенных занятий за 2023 год составило **979 единиц**, (12 % от общего числа мероприятий воспитательной работы).

Высокий процент физкультурно-оздоровительных мероприятий наряду с другими направлениями плана ВР, прежде всего, обусловлен заключением с РССС соглашения о проведении тренировочного процесса и созданием «Спортивно-оздоровительного клуба» в ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ». Данное направление остается одним из самых востребованных и актуальных в связи с ослабленным здоровьем большинства обучающихся, отсутствием культуры ЗОЖ, приверженностью вредным привычкам, малоподвижным образом жизни и как следствие проблемам с лишним весом, а также низкой мотивацией и отсутствием необходимых, даже базовых знаний и основ физической реабилитации и восстановления нарушенных или компенсации утраченных функций организма.

По итогам отмечается положительная динамика в части мотивации к занятиям физической культурой (*призеры и победители спартакиад-подробно см. раздел 3 «Участие обучающихся в спортивных, художественных, творческих конкурсах, проектах, мероприятия в рамках реализации плана педагога-организатора»*), повышение иммунитета, сублимации негативных эмоций, связанных с физическими недугами, стремление к борьбе с курением. Как дополнительный эффект следует отметить повышение толерантности к физическим недостаткам и особенностям друг друга, высокий уровень взаимопомощи на занятиях.

**Работа с родителями:** включает в себя совместный поиск педагогов и родителей (законных представителей) оптимальных форм работы по оказанию помощи и поддержки обучающемуся в присвоении и закреплении им навыков успешной



адаптации, социализации, самостоятельному жизнеустройству и трудовой деятельности.

*Организационные формы работы:* консультация в очном взаимодействии или дистанционно (по телефону, ватсапу, пр.), разъяснительная работа с родителями и/или лицами, сопровождающими обучающегося.

*Основные мероприятия:* дистанционное и очное общение по вопросам адаптации, дисциплины, пропускного режима, вещей, личной гигиены, коррекции назначенных препаратов, получения согласий на медицинское обследование несовершеннолетних, поддержания достаточного уровня мотивации к обучению и др.

Общее количество проведенных мероприятий за 2023 год составило **800 единиц (9%)** от общего числа мероприятий воспитательной работы), что на 115 единиц больше в сравнении с 2022 годом. Значительная положительная динамика в данном направлении в течении двух последних лет обусловлена сокращением контингента обучающихся прибывшего из стационарных учреждений.

### **1.1.3. – «Коррекционно-развивающая работа, психолого-педагогическое, социальное и медицинское сопровождение в рамках плана работы по ВР»**

**Прогностико-профилактическое направление** (реализуется воспитателями совместно с социальными педагогами):

*Задачами* данного направления стали: своевременное выявление специалистами ситуаций рисков в развитии обучающегося и/или особенностей психического развития личности, их профилактика и планирование коррекционно-развивающих мероприятий.

*Организационные формы работы:* групповая работа, направленная на повышение социальных компетенций (беседы, лекции, дискуссии, групповые консультации, семинары с приглашением специалистов из Банка, МСЭ, ПНИ и др.)

*Основные мероприятия:* лекции по повышению правовой культуры: «Права инвалидов и лиц с ОВЗ-новое в законодательстве», «Социальная защита и социальное обслуживание инвалидов. Различные понятия», «Льготы-что это и как ими пользоваться», «Поведение в государственных учреждениях», «Правила этикета для обучающихся Мультицентра» и др.

**Развитие социально-коммуникативных навыков** (реализуется воспитателями совместно с педагогом-психологом):

Важными результативными показателями данного направления стали: накопление и присвоение умений вести простой диалог, выслушать собеседника, ответить на поставленные вопросы; формирование уважительного отношения к окружающим, поощряемых форм поведения.

*Организационные формы работы:* групповая работа, направленная на повышение социальной компетентности; семинары, практикумы, тренинги, беседы.

*Основные мероприятия:* игра-практикум «Моя профессия», игра-практикум «Мое будущее», тренинг общения «Я и другие», тренинг самопрезентации «Я умею!», беседа «Конфликт. Что делать» и др.

**Валеологическое направление** (реализуется работниками отделения «Медицинская служба» и воспитателями):

воспитание у обучающихся потребности в здоровье, формирование понимания



сущности ЗОЖ и выработки соответствующего поведения.

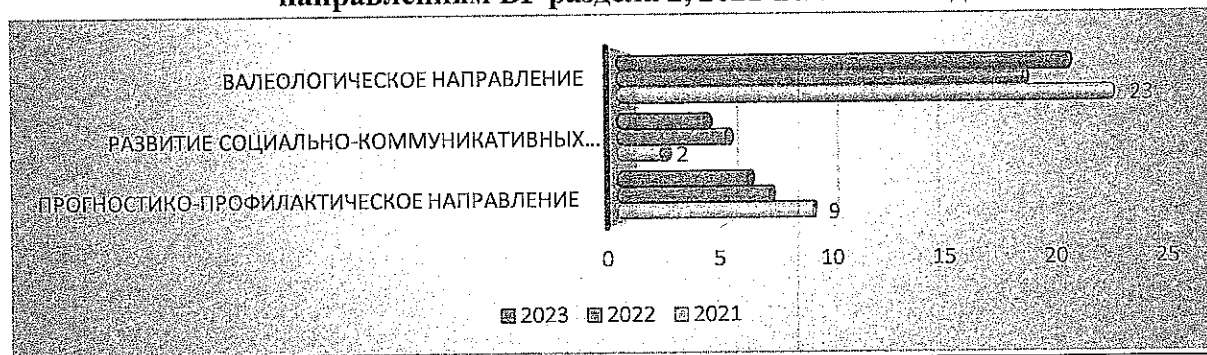
*Организационные формы работы:* информационные беседы с воспитателями и работниками отделения «Медицинская служба».

*Основные мероприятия:* в рамках санитарно-просветительской деятельности беседы по темам «Основные признаки болезни», «Отравление в быту: помощь и самопомощь», «Профилактика ОРВИ и ГРИПа», «Вредные привычки-последствия и пути преодоления», «Профилактика ЗПП» и др. «О профилактике и нераспространении новой коронавирусной инфекции».

Количественные показатели и соотношение проведенных мероприятий в рамках направлений раздела 2 ВР Мультицентра отражены в графике 3.

График 3.

**Количественные показатели и соотношение проведенных мероприятий по направлениям ВР раздела 2, 2021-2022-2023 год**



Несмотря на высокую популярность тренингов, занятий и профилактических бесед в сравнении с предыдущим отчетным периодом результаты 2023 года демонстрируют отрицательную динамику, что детерминировано, прежде всего высокой загруженностью специалистов, непосредственно планирующих и реализующих данный раздел.

Отметим, что за рамки обозначенных направлений ВР была вынесена **профилактическая работа с обучающимися «группы риска»** (проявляющих признаки отклоняющегося/девиантного поведения).

*Основные мероприятия:* дни профилактики курения, алкоголизма, токсикомании и наркомании, коллективно-творческие дела, посвященные Международному Дню без табака, Дню памяти, погибших от СПИДа, Дню борьбы с наркоманией, Всемирному Дню здоровья. Систематически организовывались круглые столы, просмотр и обсуждение видеофильмов и др.

Профилактической работе с «группой риска» способствовала деятельность дисциплинарной комиссии где рассматривались групповые и индивидуальные правонарушения обучающихся, по каждому факту принимались экстренные меры. Основными причинами стали различные формы девиантного поведения. Наиболее часто рассматриваемыми вопросами стали: нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся и правил нахождения лиц, временно проживающих в отделении «Учебное проживание», в частности: пропуски занятий, нарушение морально-этических норм, режимных моментов, физическая и вербальная агрессия, мелкое



мошенничество, курение в отделении, распитие алкогольных и энергетических напитков, угрозы и конфликты на фоне личностных особенностей обучающихся связанных с их состоянием здоровья.

Всего за отчетный период прошло 1 заседание дисциплинарной комиссии, участник Бравый Д.В., учитывая системный характер и тяжесть правонарушений, был вынесен «выговор» с испытательным сроком в 10 дней. В случае непрохождения испытательного срока, мера изменилась на «Отчисление из учреждения».

## **1.2. Участие обучающихся в спортивных, художественных, творческих конкурсах, проектах, мероприятиях в рамках реализации плана педагога-организатора**

По итогам 2023 года обучающиеся и выпускники приняли участие в следующих физкультурно-оздоровительных мероприятиях:

- Традиционная спартакиада «Сильные духом» призеры и победители: 1 место кортхолл -Дерибин Алексей, 1 место, дартс - Дерибин Алексей, 1 место, шашки - Коне Аким, 1 место, кольцеброс – Переверзев Глеб, 1 место по прыжкам в длину – Ямцов Кирилл.
- Областной фестиваль «Вперед к ГТО», сдача норм ГТО - стадион ГАПОУ ЛО «ВАПТ», г. Всеволожск.
- Специальная Олимпиада Ленинградской области «Спорт для всех».
- «Линия Старта», г. Сертолово.
- Спартакиада адаптивных видов спорта в рамках реализации Дорожной карты с РГПУ им. Герцена.
- Спортивное мероприятие, посвященное Международному дню молодежи. «Даешь молодежь».
- Соревнования по Настольному теннису, г. Выборг, 1 и 2 место Горохова Екатерина.
- «Веселые старты», стадион ГАПОУ ЛО «ВАПТ» - г. Всеволожск.
- Еженедельные тренировки по Хоккею с мячом.

### **Фестивали:**

- Посещение фестиваля равных возможностей «Завтра Лето» в Новополе.
- Участие в праздновании гастрономического фестиваля - Фестиваль «Корюшка идет!», г. Новая Ладога.

### **Концерты, экскурсии, встречи:**

- Гражданско-патриотическое мероприятие, приуроченное ко дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
- Посещение Шереметьевского дворца и концерта классической музыки.
- Встречи с Ленинградской областной библиотекой в рамках проекта «Читаем вслух» (произведения Даниила Хармса, Творчество Тютчева, «Сны в литературе» и др.).
- Масленичная неделя в Мультицентре, встреча с гостями из семейного центра «Русские традиции».
- Встреча с руководителями реабилитационного центра «Дом на горе».





- «Мы разные?! Мы классные!» ежегодная эстафета, посвященная празднованию 23-го Февраля и 8-го Марта.
- Посещение киностудии «Ленфильм».
- Посещение выставки картин выпускницы Мультицентра Семеновой Марины (Спб).
- Участие в автопробеге «Никто не забыт-ничто не забыто».
- Встреча с православным бардом Антоном Галицким, тема: Праздник Пасхи, история, значение.
- Традиционный Первомайский субботник.
- Торжественное мероприятие, посвященное Дню Победы.
- Посещение братской могилы в Парке воинской славы на Румболовой горе.
- Посещение музея Авиаторов г. Всеволожск.
- Участие в шествии Бессмертного полка.
- Посещение выставки «Под знаменем Победы, под знаменем дедов и прадедов».
  - Посещение Детской музыкальной школы искусств им. Глинки.
  - Товарищеская встреча с друзьями из центра функционального многоборья «Strong Fish».
  - Посещение парка «Песчанка» - утренние занятия йогой.
  - Кулинарный мастер-класс с обучающимися из школы-интерната им. К.К. Грота.
    - Поездки в музей-усадьбу «Приютино» (По произведениям Пушкина А.С., ко дню рождения Крылова И.А. и др.).
      - Участие праздновании Дня рождения Ленинградской области, г. Тосно.
      - Посещение кинотеатра «Юбилейный».
      - Праздничное мероприятие, посвященное 8-и летию создания ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ».
        - Мастер-классы по изготовлению пиццы в ресторане «Хачо и Пури».
        - Праздничное мероприятие, посвященное «Дню учителя».
        - Встреча с уличными художниками из команды «Publik-Art»
        - Встреча с настоятелем храма Святого Благочинного князя Александра Невского Михаилом Дорожкиным.
      - Торжественная церемония вручения свидетельств об окончании ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ», концерт певицы Афины и многое другое.

#### **Привлеченные организации-партнеры:**

- Симфонический оркестр Ленинградской области;
- Дворец искусств Ленинградской области,
- Театр на Литейном,
- Комитет по туризму Ленинградской области,
- Дуэт «Клавы»,
- Фольк-группа «Ярмарка»,
- Законодательное собрание Ленинградской области,
- Комитет по транспорту Ленинградской области,
- Артист, режиссер, театральный педагог Роман Камхен,



- Конно-спортивный клуб Новополие,
- Конная Академия «Рутения»,
- ГКУК «Ленинградская областная библиотека»,
- Клуб байкеров «Рурайдер»,
- Дом добровольцев ЛО,
- Филармония для детей и молодежи,
- Музейное агентство Ленинградской области,
- КСК «Солнечный город»,
- ООО Российский студенческий спортивный союз (РССС),
- «Дуэт Клавы» и др.

Большая часть мероприятий, проведенных за отчетный год состоялась на площадке Мультицентра: выпускные вечера, встречи с артистами, мастер-классы, дискотека и др. Выездные мероприятия в 2023 году были ограничены карантинными мероприятиями в ЛО и составили незначительный процент от общего количества.

### 1.3. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ СЛУЖБЫ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ИНТЕГРАЦИИ ЗА 2023 ГОД

**Целью** работы Службы является: обеспечение психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся и выпускников Учреждения в период освоения ими профессиональных программ и после их выпуска в период адаптации на рабочем месте.

#### **Задачи:**

1. Социальное сопровождение: индивидуальная помощь обучающимся и выпускникам в решении актуальных задач организации быта, социальных взаимоотношений, профессиональных форм сотрудничества, основных направлений жизнедеятельности.
2. Выявление и развитие индивидуальных особенностей, обучающихся в соответствии с важными качествами выбранной профессии на возможно достижимом уровне.
3. Психолого-педагогическая и социальная профилактика возникающих проблем у обучающихся в период освоения ими программ и после выпуска – на производстве: создание благоприятных условий для адаптации, преодоление проблем в общении, формирование конструктивных поведенческих паттернов.
4. Развитие педагогической компетентности преподавательского состава и мастеров обучения по вопросам специальной педагогики и психологии.
5. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам взаимодействия с обучающимися и возникновении у них сложностей в профессиональном становлении.

Основные мероприятия систематизированы направлениями работы Службы и включают: индивидуальные и групповые консультации, информационные беседы, анкетирование, контроль процесса адаптации (выезды на рабочие места и в места проживания выпускников с целью обследования социально-бытовых условий, совместную организацию досуга, исполнения адекватных режимных моментов и др.),



сопровождение в медицинские учреждения и другие ведомства для оказания адресной помощи, формирование пакета необходимых документов, восстановления утраченных, организацию встреч с узкими специалистами, оформление запросов/ходатайств и др.



*Рис. 1. Процесс или система поэтапной работы специалистов Службы ИПС Мультицентра*

Выявление трудностей, потребностей, жизненных проблем у обучающихся, а также их сопровождение проводилось в течение всего календарного года. На каждого обучающегося были заведены социальные и психологические карты, которые содержат о них исчерпывающую информацию: в карты вносятся базовые данные необходимые для качественной организации процесса сопровождения и выявления «группы риска» (обучающихся нуждающихся в особом контроле, требующих привлечения дополнительных специалистов и др.) по итогам на каждого такого обучающегося («группы риска») составляется индивидуальный план сопровождения, где отражена текущая и перспективная работа как в период обучения в Мультицентре, с предложением конкретных рекомендаций педагогам и воспитателям, так и в период адаптации к самостоятельной жизни и на рабочем месте в рамках реализации услуги «Сопровождаемое проживание».

Мероприятия по сопровождению осуществлялись в зависимости от площадки получения социальных услуг (подробно отражены в таблице 2).

Таблица 2

**Организация и содержание сопровождения обучающихся и выпускников специалистами Мультицентра**

Наименование вида сопровождения	Площадка	Периодичность организуемых работ	Содержание организуемого сопровождения
Интеграция в процессе образовательного процесса	Мультицентр	Систематическое весь период обучения	Частота взаимодействия специалистов и обучающихся: ЕЖЕДНЕВНО – системная и непрерывная работа по достижению функциональной нормы в становлении каждого обучающегося в социальном и трудовом пространстве, куда они должны будут встроиться с максимальным комфортом для себя и окружающих;
Самостоятельное сопровождаемое	Общежитие ВАИТ	Регулярное	Частота взаимодействия специалистов и выпускников:



проживание на базе общежития	(стажировка малыми группами)		НЕ МЕНЕЕ ОДНОГО РАЗА В НЕДЕЛЮ – направлено на решение задач социально-бытового, адаптационного и психологического/психического характера: накопление навыков домоводства, организации досуга, психологии общения и взаимодействия, тренинги по саморегуляции, т.п.
Самостоятельное проживание в арендованной квартире	Съемная квартира (индивидуальное проживание)	Периодическое	Частота взаимодействия специалистов и обучающихся: 2-3 РАЗА В МЕСЯЦ – сопровождение выпускников в период адаптации на производстве, в условиях самостоятельного проживания; оказание консультативной юридической, финансовой, психологической поддержки

Количественные показатели по направлениям работы специалистов Службы за 2023 год отражены в графике 4.

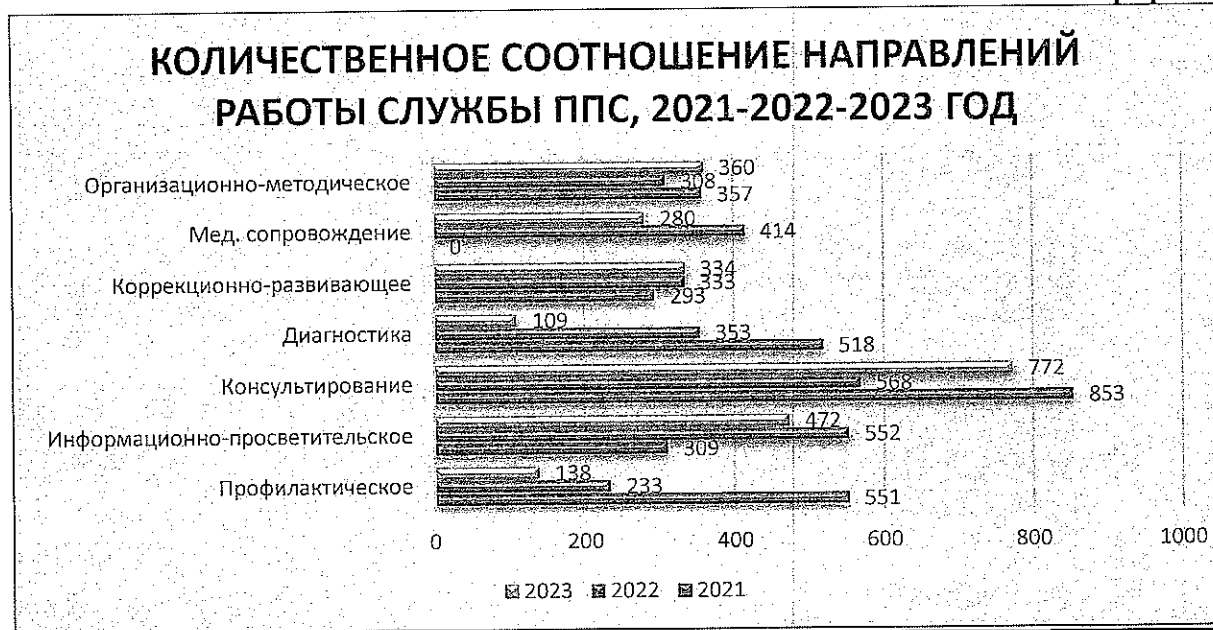
График 4





Соотношение проведенных мероприятий по направлениям работы, 2021-2022-2023 год  
(см. график 5)

График 5



Как видно из представленных выше данных, общее количество проведенных мероприятий по направлениям работы Службы ППС и СИ составило 2791 единицу, большая часть из которых касаются функциональной части организации работы: ведение документации, оформление заявлений, ходатайств, запросов в государственные учреждения, консультациями с узкими специалистами, оформлением заявок, сопровождением в медицинские учреждения, закупкой рецептурных препаратов и др. Следует отметить, что за отчетный период проведено на 79 мероприятий меньше чем в отчетном 2022 году, в целом отклонение не является критично значимым, скорее демонстрирует адекватное для годовой нагрузки стабильное «плато».

Одну из лидирующих позиций пятый год подряд занимает консультирование, это обусловлено возросшим обращением работников и самих обучающихся - специалисты работают в тесном контакте с педагогами и воспитателями учреждения - по конкретным запросам, связанным с проблемами более эффективного взаимодействия с контингентом, трудностей в усвоении обучающимися программы обучения, эмоциональными, личностными нарушениями, конфликтными отношениями и др.

Отрицательная динамика по диагностическому направлению обусловлена качественным изменением самой процедуры - индивидуализацией с учетом запросов законных представителей обучающихся к психологу (заключения по итогам психологического исследования: Тест интеллекта Д. Векслера, методика «10 слов», тест Дембо-Рубинштейн, тест Тулуз-Пьерона, «Hand-test» и др. для предоставления по месту требования-военкомат, судебно-психиатрическая экспертиза. МСЭ и др.) что значительно увеличивает затраченное время, но фактически сокращает количество диагностических мероприятий.

Существенный прирост отмечается в организационно-методическом направлении, что обусловлено индивидуальной работой социальных педагогов с обучающимися по



вопросам, связанным с личными документами, обращениями в государственные учреждения, пояснением прав, обязанностей и др. В отдельное направление выделилось медицинское сопровождение, что детерминировано достаточно большим объемом задач в части медицинского сопровождения обучающихся (заказ и приобретение рецептурных препаратов, запись к специалистам, ситуативное сопровождение в медицинские учреждения и др.), сокращение мероприятий в сравнении с 2022 годом обусловлено увеличением штата работников отделения «Медицинская служба».

Стабильно высокой, вышедшей на «плато» остается коррекционно-развивающая работа, что связано с особенностями прибывающего контингента более плотного сопровождения в период адаптации и необходимостью компенсировать элементарные навыки счета, письма и чтения (данное направление реализуется психологом).

#### 1.4. ОРГАНИЗАЦИЯ СОПРОВОЖДАЕМОГО ПРОЖИВАНИЯ ВЫПУСКНИКОВ ГАНПОУ ЛО «МЦ СИТИ»

С 01.04.2021 в государственное задание на оказание государственных услуг ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ», внесли дополнение в части раздела 3. «Организация сопровождаемого проживания инвалидов и лиц с ОВЗ, получивших образовательную услугу в нетиповом учреждении».

За 2023 год в части адаптации и интеграции выпускников год получены следующие результаты:

На активном сопровождении находилось 118 человек, из них 14 выпускников «прибывших» в отчетном 2023 году, 104 человека пролонгированных (сроки сопровождения продлены по личному заявлению). Пролонгация в большинстве случаев обусловлена трудностями адаптации, проблемами со здоровьем, оказанием социально-правовых услуг, связанных с обеспечением жилыми помещениями по договору специализированного найма.

Из общего числа выпускников, находящихся на сопровождении в 2023 году:

Находятся на этапе стажировки на базе общежития ВАПТ 22 человека (19%);

Проходят стажировку к самостоятельному проживанию в доме СП – 19 человек (16.10%);

Проживают индивидуально или с супругами в арендованных в рамках исполнения государственного задания квартирах: 27 (23%).

Проживают в жилье полученном по договору специализированного найма жилого помещения или в собственном жилье: 3 (2.7%).

Проходят стажировку на рабочих местах в крестьянских хозяйствах Ленинградской области (с предоставлением жилья) 4 человека (3.4%);

С 15-ю выпускниками (12.8%) по состоянию здоровья работа не была завершена по причине обострения или декомпенсации основного и сопутствующих хронических заболеваний они выбыли по месту постоянной регистрации в стационарные учреждения Ленинградской области.

Сняты с сопровождения в связи с истечением сроков сопровождения и успешной социальной и трудовой адаптацией: 28 выпускников (23%).

Всего за 2023 год в рамках организации сопровождаемого проживания выпускникам было оказано 10172 услуги из них:



1. **социально-бытовые** направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту (помощь в покупке за счет средств получателя социальных услуг верхней одежды, мебели, предметов быта, питания, лекарственных препаратов, товаров первой необходимости, помощь в приготовлении пищи, систематический контроль социально-бытовых условий, помощь в оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи, организация помощи в проведении ремонта жилых помещений) **4097 единиц.**

2. **социально-медицинские**, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг (включают контроль за приемом лекарственных препаратов, систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья, консультирование по социально-медицинским вопросам, Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни) путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья и др.) **1284 единицы.**

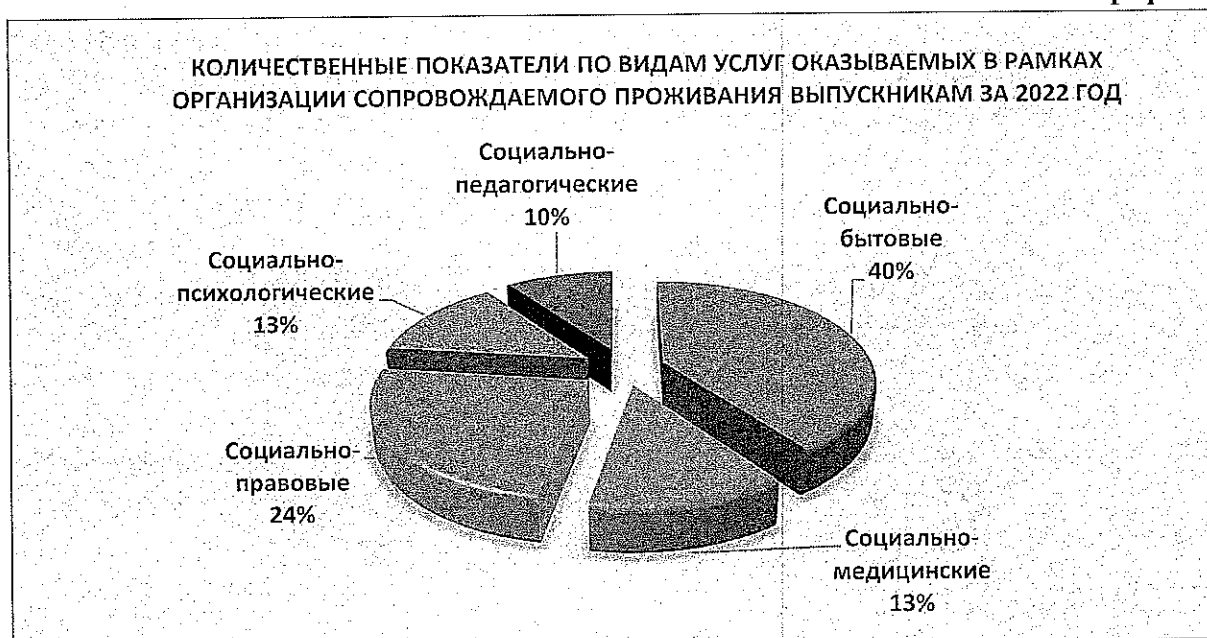
3. **социально-правовые**, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, оказание помощи в оформлении и восстановлении документов в защите прав и законных интересов получателей услуг **-2463 единицы.**

4. **социально-психологические**, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи и поддержки- **1346 единиц.**

5. **социально-педагогические**, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности выпускников, формирование позитивных интересов в сфере досуга, обучение навыкам самообслуживания, поведению в быту и общественных местах и др.-**982 единицы.**

Процентное соотношение показателей по видам услуг отражено в графике 6.

График 6





В 2023 году социальными педагогами проводилась работа по сбору документов, которые необходимы для включения нуждающихся обучающихся и выпускников в список на предоставление жилья по договору специализированного найма жилого помещения.

Всего в работе этого направления находилось 42 выпускника прошлых лет, из них:

9 человек в 2023 году получили квартиры,

10 человек внесены в федеральный список, у 2 дела находятся в судебном производстве, по 6 ведется работа по сбору документов.

### **1.5. ОРГАНИЗАЦИЯ СОПРОВОЖДАЕМОГО ПРОЖИВАНИЯ В УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОМ ЦЕНТРЕ «ДОМ СОПРОВОЖДАЕМОГО ПРОЖИВАНИЯ»**

В марте 2022 года ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ» был передан в долгосрочную аренду архитектурный объект «Дом сопровождаемого проживания», в Государственное задание на оказание государственных услуг ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ», внесли дополнение в части раздела 3. «Организация сопровождаемого проживания инвалидов и лиц с ОВЗ, получивших образовательную услугу в нетиповом учреждении в том числе: проживающих в УТЦ «Дом сопровождаемого проживания».

**Целью предоставления услуг сопровождаемого проживания** в УТЦ «ДОМ», является социальная интеграция в общество граждан с инвалидностью, имеющих нарушения интеллектуального и психического развития, через создание условий для самостоятельного проживания, становления и развития социальных навыков, формирование и приобретение компетенций, дающих возможность полноценной интеграции их в общество.

**Оказание услуг по сопровождаемому проживанию в УТЦ «ДОМ» ориентировано на решение следующих задач:**

- осуществление мероприятий направленных на подготовку Получателей услуг к жизни в обществе, социально-бытовую, средовую и трудовую адаптацию;
- создание специальной обучающей среды для поддержания и дальнейшего формирования (компенсацию/восстановление) у Получателей услуг навыков необходимых для самостоятельного проживания, социального функционирования адаптацию к окружающему пространству и местной социальной инфраструктуре;
- содействие расширению коммуникативного и жизненного пространства Получателей услуг, нормализации их личностно-социального и психологического статуса, поддержанию родственных отношений с учетом личной безопасности и собственных интересов;
- улучшение качества жизни Получателей услуг путем максимального приближения условий проживания к домашним;
- разработка, практическая реализация и распространение инновационных технологий, форм и методов работы по организации сопровождаемого проживания лиц с инвалидностью.

Право на предоставление Услуг имеют **инвалиды** (лица, имеющие нарушения интеллектуального и психического развития, нуждающиеся в предоставлении





комплекса услуг по сопровождаемому проживанию и трудоустройству/занятости, в том числе, совершеннолетние дееспособные граждане, получающие/получавшие ранее социальные услуги в государственных стационарных учреждениях социального обслуживания Ленинградской области психоневрологического профиля) соответствующие следующим критериям в совокупности:

– находящиеся в стадии ремиссии и признанные Консилиумом Службы психолого-педагогического сопровождения Учреждения (далее-Консилиум) нуждающимися в сопровождаемом проживании и имеющие реабилитационный потенциал к самостоятельному проживанию;

– постоянно проживающие на территории Ленинградской области;

– успешно освоившие адаптированную основную образовательную программу профессионального обучения Учреждения и получившие свидетельство о профессиональном обучении;

– имеющие рекомендации Консилиума Учреждения к самостоятельному проживанию;

– трудоустроенные по трудовому договору на территории Ленинградской области или привлеченные к усиленной трудовой занятости на базе промышленного центра интеграции Учреждения и имеющие постоянный доход для оплаты расходов по самостоятельному проживанию.

За 2023 в части количественных показателей адаптации и интеграции выпускников получены следующие результаты:

Всего за 2023 год оказано 5238 услуг из них:

1. **социально-бытовые** направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту (помощь в покупке за счет средств получателя социальных услуг верхней одежды, мебели, предметов быта, питания, лекарственных препаратов, товаров первой необходимости, помощь в приготовлении пищи, систематический контроль социально-бытовых условий, помощь в оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи и др.) 2803 единица.

2. **социально-медицинские**, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг (включают контроль за приемом лекарственных препаратов, систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья, консультирование по социально-медицинским вопросам, Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни) путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья и др.) 1860 единиц.

3. **социально-психологические**, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи и поддержки- 126 единиц (малая численность обусловлена ситуациями, возникающими в период вечерних и ночных смен, в непосредственное отсутствие педагога-психолога).

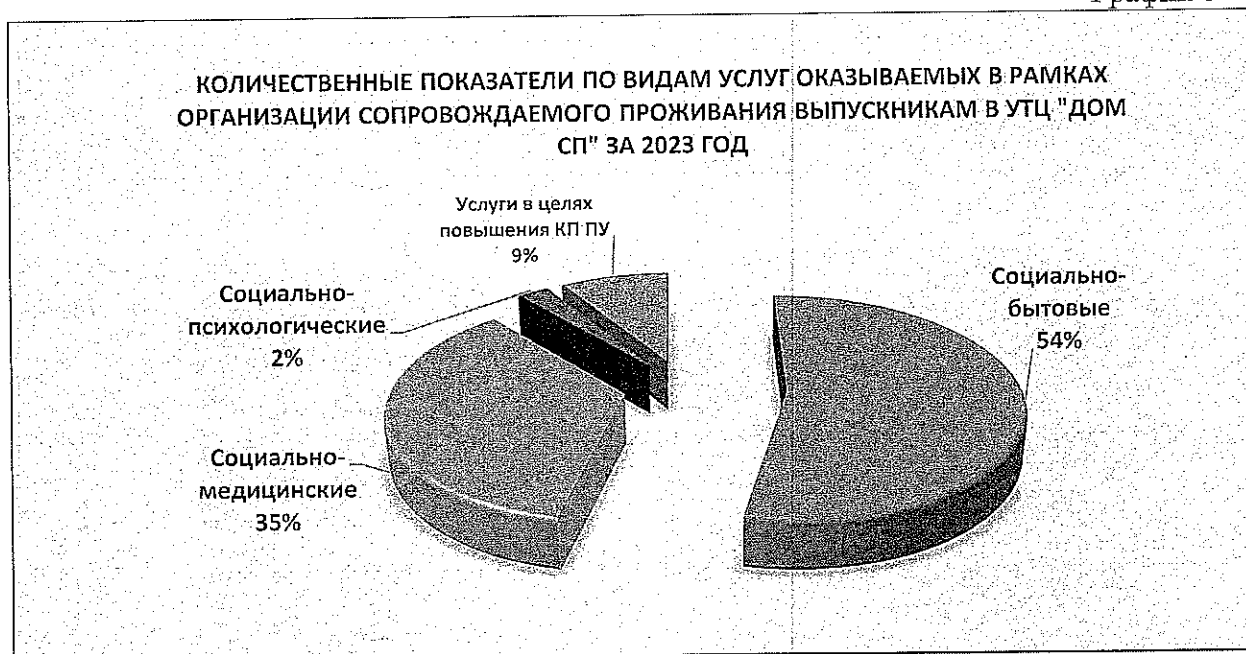
4. **услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей услуг:** обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных



местах, проведение мероприятий по овладению навыками самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций, поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности - 449 услуг.

Процентное соотношение показателей по видам услуг отражено в графике 6.

График 6



Об эффективной организации работы и востребованности данной услуги свидетельствует исполнение итоговых цифр планового Государственного задания – 6893 человеко-дня, 132,5%.

**Основные проблемные зоны выявленные при реализации услуги сопровождаемого проживания на базе УТЦ «Дом сопровождаемого проживания»:**

1. Отсутствие специалистов (психолог, тьютор).
2. Слабый уровень подготовки специалистов из числа социальных работников и ночных дежурных в области сопровождаемого проживания людей с ментальными нарушениями.
3. Удаленность учреждения от объектов социальной инфраструктуры. В зимний период времени возникают трудности с посещением объектов социальной значимости (магазинов, сбербанка) маломобильными категориями граждан из числа проживающих в УТЦ «Дом сопровождаемого проживания».

## 2. ИТОГИ РАБОТЫ ОТДЕЛЕНИЯ ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ЗА 2023 ГОД

Таким образом, по итогам реализации плана работы отделения по учебно-воспитательной работе на 2023 год, отмечается положительная динамика и новые результаты:

- Общее количество проведенных мероприятий за 2023 г. в рамках реализации плана работы по ВР увеличилось на 17%.



– по результатам внутреннего мониторинга обучающихся ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ» в целях выявления положительных и отрицательных тенденций в изменении качества услуг (социально-медицинских, социально-бытовых, социально-педагогических, социально-психологических, социально-трудовых, социально-правовых, услуги питания и проживания), удовлетворенность контингента составила 95%;

– За отчетный период дважды актуализировался Порядок по организации сопровождаемого проживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальной и трудовой интеграции»:

– в связи с утверждением Постановления правительства Ленинградской области от 30.11.22 №876 «Об утверждении тарифов на социальные услуги на 2023 г.»;

– в связи со сменой ведомственной принадлежности ГАНПОУ ЛО «МЦСиИ»;

– в связи с введением ставки психолога, закрепленного за участниками специальной военной операции и членами их семей, за отчетный период был апробирован и дополнен психодиагностический инструментарий, который на практике доказал свою эффективность в работе с данной целевой группой;

– разработан ряд шаблонов и форм документации в рамках рабочего взаимодействия с отделом по взаимодействию с работодателями и трудоустройству;

– в рамках реализации модели сопровождаемого проживания и сопровождаемого трудоустройства для лиц с расстройством аутистического спектра разрабатывается и апробируется алгоритм сопровождения, включающий этапы отбора контингента, собеседования с родителями, профессионального обучения, проживания на базе УТЦ «Дом сопровождаемого проживания» и др.

– в связи с введением Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, реализуется программа по воспитательной работе отделения по УВР на 21-25 годы;

– отмечается стабилизация количества оказанных социальных услуг (по результатам сравнительного анализа за последние 3 года);

– продолжает совершенствоваться система мониторинга общей подготовленности обучающихся, их социально-бытовых, психологических, общесоциальных умений и навыков;

– исходя из решения задач «проблемного поля» на 2023 г.: увеличен объем взаимодействия с родителями/законными представителями обучающихся (прирост 115 единиц по сравнению с отчетным 2022 г.), ротирован штат воспитателей выходного дня (средний возраст снизился на 10.25 года, с 67.5 до 57.25 г.).

Воспитательная работа Учреждения продолжает выстраиваться по принципу персонализации плана мероприятий, направленного на индивидуальные интересы каждого обучающегося, его склонности и потребности, половозрастные особенности. Бытовые и психологические условия, созданные в Учреждении, учитывают специфику различных нарушений здоровья, и постоянно совершенствуются с целью физического и психического комфорта обучающихся.



## ПРОБЛЕМНОЕ ПОЛЕ

Проанализировав причины, существенно осложняющие организацию воспитательной работы Учреждения в целом, были выделены наиболее существенные:

– в 2023 году резко обозначилась проблема смены контингента обучающихся с получателей услуг ПНИ и ресурсных центров на «родительских детей», что значительно увеличило объём взаимодействия с законными представителями и сместило фокус решаемых социально-педагогических, психологических и медицинских вопросов сопровождения;

– поменялась «качественная составляющая» целевой группы - увеличилось количество обучающихся имеющих тяжелые и множественные нарушения развития, что осложнило реализацию услуг по сопровождаемому проживанию и трудоустройству выпускников, ввиду их низкого реабилитационного потенциала;

– в связи с реализацией АООП ПО «Изготовитель художественных изделий из лозы» и сменой контингента обучающихся по данной профессии на слепых и слабовидящих, возникла необходимость обучения педагогического состава работников отделения по УВР работе с данной целевой группой;

– за 2023 год произошла значительная ротация педагогического состава отделения «Учебное проживание» и службы ППС (поменялось 90% воспитателей выходного дня, 50% социальных педагогов), что потребовало дополнительных усилий администрации и коллег по адаптации и обучению вновь пришедших работников;

– значительно увеличился объём документов федерального уровня (Министерство труда и социальной защиты РФ, ФГБУ ФНОЦ МСЭ и Р им. Г.А. Альбрехта и др.) по сбору статистической информации, апробации, доработке НПА регламентирующих организацию сопровождаемого проживания, которые требуют не только ответов в сжатые сроки, но и дальнейшей актуализации положений, должностных инструкций, порядков и др. НПА ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ»;

– обозначился в 2022 г. и не решился до сих пор вопрос отсутствия готовых эффективных технологий психолого-педагогического сопровождения участников специальной военной операции, получивших травму (имеющих стойкие расстройства функций организма, ограничивающие их жизнедеятельность);

– недостаточно ресурсов для привлечения специалистов и разработки программы тренингов по профилактике синдрома эмоционального выгорания, организации супервизий для воспитателей и специалистов службы ППС;

– продолжительные сроки закупки/закупка по остаточному принципу материалов/инструментов/методических пособий/ обеспечивающих реализацию воспитательного процесса и психолого-педагогическое сопровождение.

### 2.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024 ГОД

**Цель:** создание системы воспитательных мероприятий, способствующих формированию у обучающихся жизненно важных социальных компетенций, их успешной адаптации, социализации, самостоятельному жизнеустройству и трудовой деятельности.

**Задачи концептуального характера:**



– с учетом характера нарушения, выстроить работу так, чтобы личность обучающихся подвергалась позитивной трансформации от индивидуальных установок, обусловленных социально-бытовыми и психологическими (психическими) особенностями, к свойствам и качествам, соответствующим современным требованиям жизни;

– способствовать развитию личностных качеств обучающихся, необходимых для эффективной жизнедеятельности, учитывая психофизические особенности и индивидуальные возможности;

– определить и ввести в работу механизмы активизации творческого потенциала обучающихся, преодоления замкнутости, психологической зажатости, посредством участия обучающихся в конкурсах, фестивалях разного уровня;

– усовершенствовать систему мониторинга качества результатов воспитательной работы посредством модернизации диагностического инструментария;

– развивать формы работы с родителями/законными представителями в части повышения мотивации к обучению и последующему трудоустройству, коррекции неадекватных поведенческих паттернов обучающихся, работы с инфантилизирующей гиперопекой родителей и др.

#### **Задачи организационного характера:**

– усилить гражданско-патриотическое направление плана ВР введением курса НВП (начальной военной подготовки) расширить навыки социально-бытовой адаптации, социально-средовой ориентировки и здоровьесбережения;

– увеличить количество проводимых открытых воспитательных мероприятий;

– продолжить сотрудничество с социальными партнерами: общественными организациями и бизнес компаниями в части совместной реализации проектов по интеграции и накоплению нового социального опыта;

– разнообразить формы работы с родительской общественностью путем проведения семинаров и консультаций.

#### **Задачи методического характера:**

– провести семинар по обучению педагогических работников систематическому анализу проведенной воспитательной работы и воспитательных мероприятий;

– провести учебный семинар по внедрению новых технологий воспитательной работы для лиц с ОВЗ, разнообразить формы и методы воспитательной работы;

– ввести работу по индивидуальному планированию организации деятельности воспитателей с обучающимися (ИПС для группы риска, особо сложных категорий обучающихся).

– совершенствовать комплекс условий, обеспечивающих коррекцию отклонений в развитии, психолого-педагогическое, социальное и медицинское сопровождение обучающихся.



Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО приказом  
ГАНПОУ ЛО «МЦСиТИ»  
№ 03.3-06/814/  
от 29.11.2023

**ПЛАН ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ  
НА 2024 ГОД**

Раздел 1. ВОСПИТАНИЕ И РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ			
Реализуемые направления работы	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТРУДОВОЕ ВОСПИТАНИЕ	Мотивационные встречи с трудоустроенными выпускниками Мультицентра	1-2 раза в месяц	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Экскурсии в мастерские и на производственные площадки Мультицентра	Январь/август 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Встречи со специалистами службы занятости	1 раз в полугодие	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В.
	Посещение конкурсов профессионального мастерства, тематических выставок по профессиям в музеях, выставочных залах	Не реже одного раза в месяц	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Деловые игры «Что я знаю о своей профессии?»; «Значение профессионального выбора в	Не реже одного раза в месяц	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л.



	дальнейшей жизни» и др.		Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С.
	Работа по систематическому включению проживающих в санитарно-гигиенический режим в отделении «Учебное проживание» (соблюдение чистоты в комнате, дежурство по столовой)	Ежедневно	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Жидкова Л.С. Дежурные по режиму
	Исполнение графика трудовых поручений (систематическая уборка общих зон от пыли, уход за животными, цветами и др.)	Еженедельно	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Генеральная уборка отделения «Учебное проживание»	1 раз в месяц	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Трудовой десант (уборка прилегающей к МЦ СиТИ территории)	1 раз в полугодие	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Интерактивный практикум «Поиск работы»	Январь/август 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л.



<b>СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ</b>	Цикл бесед: «Правила личной гигиены и чем она важна»	Январь-август 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Информационные беседы: «Уход за одеждой и личными вещами. Машинная и ручная стирка»	Январь-февраль 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Цикл бесед: «Самообслуживание и бытовой труд»	Март-апрель/сентябрь-октябрь 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Информационные беседы: «Экономия денег в жизни человека». «Как прожить на 200 руб. в день»	Март-апрель/сентябрь-октябрь 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Информационно- просветительские мероприятия: «Здоровый образ жизни: рекомендации и советы»	Апрель-май/октябрь-ноябрь 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Интерактивные мероприятия: «Уход за жилищем»	Май-июнь 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Практикум «Мелкий ремонт одежды»	Май-июнь 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Практикум: «Основной состав домашней аптечки» Функции основных врачей специалистов	Февраль/август 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Информационные беседы: «Одежда по сезону. Виды стилей»	Июнь/сентябрь 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.





<b>СОЦИАЛЬНО-СРЕДОВАЯ ОРИЕНТИРОВКА</b>	Информационно-просветительские мероприятия: «Правила отделения «Учебное проживание». Самовоспитание. Общение без конфликтов»	Январь-февраль 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Посещение кинотеатра «Кинополис» в ТЦ «Юбилейный», г. Всеволожск	Июнь/сентябрь 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Учебная сюжетно-ролевая игра «Правила поведения при встрече и расставании. Формы обращения с просьбой и вопросом»	Июнь/сентябрь 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Информационно-просветительские мероприятия: «Правила поведения в общественных местах: магазины, Сбербанк, досуговые учреждения, кинотеатр и др.»	Январь-февраль 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Информационно-просветительские мероприятия: «Посещение магазинов. Обращение за помощью. «Тетрадь расходов»	Январь-февраль 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Информационно-просветительские мероприятия: «Безопасность на дорогах. Правила дорожного движения»	Январь-февраль 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Информационно-просветительские мероприятия: «Безопасность в быту и правила пользования электроприборами»	Март-апрель 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
	Информационно-просветительские мероприятия: «Общественный транспорт. Правила проезда и поведения в общественном транспорте» Как добраться до незнакомого адреса: составление маршрута, алгоритм действий	Май-июнь 2024	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г.
<b>ДУХОВНО-ПРАВСТВЕННОЕ</b>	Просветительская беседа «Рождество. Святки. Крещение»	Январь 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.



	Просветительская беседа «Зима, снега, Татьянин день»	Январь 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Информационная беседа: «Земля-зеленая планета»	Июнь 2024 (ко дню эколога)	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Встреча с настоятелем храма Александра Невского	25.01.2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Цикл бесед: семья и семейные ценности	1 раз в два месяца	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Праздник Масленицы при участии фольклорного ансамбля «Вереск»	Март 2024	Бехтерева Е.В.
	Просветительская беседа «Вербное воскресенье»	Апрель 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.



	Мастер-классы «Пасхальная неделя»	Апрель 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Посещение храма «Святой троицы»	Май/Август 2024	Воспитатели Жидкова Л.С. Мартьянова Т.Г.
	Цикл бесед: «Ресурсосбережение – важное решение!»	1 раз в месяц	Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л. Соболева Т.Л. Жидкова Л.С.
	Проведение индивидуальных профилактических бесед (по запросу воспитателей, в ответ на жалобы обучающихся на нарушение дисциплины, служебные записки сотрудников и др.)	Еженедельно	Заместитель директора по УВР Миллер Ю.С.
	Праздничное мероприятие «А ну-ка парни!»	22.02.2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Акберов Р.М.
	Мероприятие к 9 мая «Дорогами войны...»	10.05.2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
<b>КУЛЬТУ РНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНИ</b>	Симфонический концерт-спектакль по повести А.С. Пушкина «Метель»	Февраль 2024	Бехтерева Е.В. Мартьянова Т.Г.



	Мероприятия, приуроченные к Международному женскому дню «Без женщин жить нельзя на свете...»	Март 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Развлекательное мероприятие от мотосообщества «Рурайдер». Концерт. Дискотека	Март 2024	Бехтерева Е.В. Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л.
	Посещение музеев ЛО и СПб, проведение лекций по истории на площадке «МЦ СиТИ»	Ежемесячно /разово	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Ознакомительные экскурсии по памятным местам города Всеволожска (история города, памятники)	Ежемесячно /разово	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Посещение театров: «Театр на Васильевском», «Театр на Литейном»	1 раз в три месяца	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Посещение концертов и культурно-развлекательных центров	1 раз в три месяца	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.



	Информационно-просветительское мероприятие «Всемирный день проявления доброты»	Февраль 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Праздник «Первый день весны»	Март 2024	Бехтерева Е.В. Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Выпускной	В соответствии с календарным учебным графиком	Бехтерева Е.В.
	Киномарафон: просмотр тематических фильмов	Еженедельно	Мартьянова Т.Г. Соболева Т.Л. Жидкова Л.С.
	Проведение тематических мастер-классов Арт-терапия	Еженедельно	Каховский Д.В.
<b>ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ</b>	Беседа с просмотром тематических фильмов «День памяти павших»	Май 2024	Педагог-организатор, воспитатели
	Курс начальной военной подготовки	2 раза в неделю	Педагог дополнительного образования Акберов Р.М.
	Один день в Армии (VI Общевоинская Армия Западного военного округа Вооруженных сил РФ)	По согласованию	Педагог-организатор, воспитатели



	Беседа о войне у памятника легендарной «полуторке» (Румболовская гора, г. Всеволожск) История акции «Георгиевская ленточка»	Февраль 2024 Май 2024 Июнь 2024 Сентябрь 2024 Ноябрь 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Посещение 56 учебного центра ВС РФ, знакомство с историческими и современными образцами военной техники	По согласованию	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Беседа на тему: «Бабочка над заливом» - история Ленинградской области	1 раз в три месяца	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Жидкова Л.С. Ойкимус И.В.
	Занятия по мультимедийному атласу	1 раз в месяц	Бехтерева Е.В. Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Автопробег к разорванному кольцу, возложение цветов на Пискаревском кладбище	Май 2024	Бехтерева Е.В. Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л.
	<b>ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВ</b>	Мастер-класс по академической гребле. Президент федерации спорта лиц с интеллектуальными нарушениями ЛО Владислав Самарский	По согласованию



	Посещение физкультурно-оздоровительного мероприятия «Линия старта»	Июнь 2024	Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С.
	Проведение спортивных игр «Бадминтон», «Отбивание теннисного мяча на ракетке», «Волейбол», «Футбол» на стадионе «Всеволожского агропромышленного техникума»	С мая по сентябрь	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Занятия с педагогом дополнительного образования в рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы по адаптивной физической культуре	Еженедельно (среда, суббота)	Лобачев А.И. Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Бритченко Н.И.
	Посещение лыжных соревнований «Лыжня зовет!» (г. Всеволожск, Румболовский парк)	Январь-февраль 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Соболева Т.Л. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
	Посещение регионального мероприятия «Кубок «Победы» по футболу среди мужских команд»	Май 2024	Бехтерева Е.В. Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Соболева Т.Л. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С.



	Отдых на природе. Пикники (походы на близлежащие к МЦ СиТИ озера и парк «Песчанка»)	Май-сентябрь 2024	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартыанова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>	Родительское собрание	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР Миллер Ю.С.
	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся	По личному запросу, в связи с необходимостью оказания медицинской помощи несовершеннолетним обучающимся (вторник/четверг 16-17 часов)	Заместитель директора по УВР Миллер Ю.С.
<b>2 Раздел. Коррекционно-развивающая работа, психолого-педагогическое, социальное сопровождение и медицинская помощь</b>			
Реализуемые направления работы	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
<b>ПРОГНОСТИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ</b>	Беседа «Поведение в государственных учреждениях» (правила заполнения заявлений, электронная очередь и пр.)	Январь/июнь 2024 г.	Социальные педагоги
	Беседа «Как получить путевку в санаторий»	Январь/июнь 2024 г.	
	Тренинг «Правила этикета обучающегося «Мультицентра» (этикет общения с работниками и другими обучающимися, субординация, внешний вид)»	Февраль 2024 г.	Бехтерева Е.В. Соловова И.Л. Лактюнина О.А.
	Лекция «Льготы для инвалидов»	Февраль/сентябрь	Социальные педагоги
	Лекция «Социальное обслуживание» и «социальная защита» инвалидов. Различие понятий	Март/август	
	Лекция «Повышение правовой культуры и грамотности инвалидов»	Апрель/октябрь 2024 г.	
	Информационная лекция «Права инвалидов – новое в	Январь/июнь 2024 г.	





	законодательстве»		
	Профилактическая беседа «Употребление энергонапитков и их последствие»	Март/август 2024	
<b>РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО- КОММУНИКАТИВНЫХ НАВЫКОВ</b>	Беседа «Друзья и приятели. Как формируются отношения»	Январь- февраль/август- сентябрь 2024	Педагог-психолог Черепнева М.Р.
	Практикум «Выражение негативных и позитивных эмоций в разных ситуациях»	Март/ноябрь 2024	
	Практикум «Искренность. Открытость. Откровенность. Когда каким быть?»	Апрель/сентябрь 2024	
	Семинар «Неуверенность в себе или как себя преподнести, чтобы нравится другим»	Февраль/октябрь 2024	
	Практикум «Умение сказать «нет» необходимость или грубость»	Май/август	
<b>ВАЛЕОЛОГИЧЕСКОЕ</b>	Беседа «Основные признаки болезни»	Январь 2024	По согласованию Заведующий отделением «Медицинская служба» Кравченко Т.И.
	Беседа «Отравление в быту: помощь и самопомощь»	Март 2024	
	Мероприятия по профилактике ОРВИ (беседы, практические советы, работа по присвоению профилактических умений)	В периоды сезонных обострений	
	Работа по освоению правил гигиены и присвоению умений предупреждения грибковых заболеваний (беседы, практические советы, работа по присвоению профилактических умений)	Февраль 2024	
	Беседа «Негативное влияние алкоголя и здоровье человека»	Апрель/октябрь 2024	
	Беседа «Вредные привычки и их преодоление»	Май 2024 Август 2024	



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНПОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО приказом  
ГАНПОУ ЛО «МЦ СяТИ»

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

## КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ НА 2024 ГОД

№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
<b>1. Организация работы отделения «Учебное проживание»</b>					
1.	Прием и размещение обучающихся в услуге проживания	Заселение/ распределение зачисленных обучающихся по комнатам отделения «Учебное проживание» с учетом психологических особенностей, социального статуса и предыдущего опыта проживания	Индивидуальный подход в создании комфортных условий для проживания отвечающий локальным требованиям контингента	В течении всего года в соответствии с календарным учебным графиком, в связи с пополнением групп	Миллер Ю.С. Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л.
2.	Контроль/обеспечение соблюдения проживаниями	Мониторинг правонарушений, проведение заседаний дисциплинарной комиссии, индивидуальные	Обеспечение физической и психологической безопасности и	Ежедневно, по мере необходимости исходя из запросов	Миллер Ю.С. Главный специалист по безопасности ГАНПОУ ЛО «МЦ СяТИ»



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНПОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	обучающимися «Правил нахождения лиц, временно проживающих в отделении «Учебное проживание»	профилактические беседы с обучающимися	проживающих обучающихся	воспитателе, специалистами наблюдения	Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойжимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
3.	Контроль санитарно-гигиенического состояния и жилищно-бытовых условий отделения «Учебное проживание»	Ежедневный обход отделения, ведение журнала контроля визуального состояния отделения «Учебное проживание»	Предвения нарушений санитарно-гигиенических норм. Создание комфортных жилищно-бытовых условий в отделении «Учебное проживание»	Ежедневно в течение дня	Миллер Ю.С.
4.	Мониторинг исправности и достаточности материально-	Работа по укреплению и сохранностью материально-технической базы отделения «Учебное проживание»	Обеспечение сохранности материальных ценностей (мебели,	По мере необходимости	Миллер Ю.С. Овчинникова С.В. Ивасенко Ю.В. Прокофьева Л.Л.



№ п/п	Тематика мероприятий	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	технической базы (мебель/техника посуды и др.) Оформление заявок на ремонт или приобретение необходимого инвентаря и оборудования		хозяйственного инвентаря, сантехники и др.) контроль за их рацки ональным использованием, сохранностью		Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартыанова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
<b>2. Медицинское сопровождение обучающихся</b>					
5.	Контроль за своевременным заполнением воспитателями журнала здоровья проживающих, фиксации приема и выдачи назначенных препаратов	Проверка ведения документации, соблюдения режимных моментов в выдаче лекарственных средств	Упорядочение приема препаратов обучающимися, превенция форс-мажорных ситуаций связанных с несоблюдением дозировки лекарственных средств	15 и 30 числа каждого месяца	Миллер Ю.С.



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
6.	Организация перевозок проживающих и медицинской сестры для оказания медицинской помощи, и консультаций врачей в ГБУЗ ЛО «Всеволожская КМБ»	Заполнение и согласование заявок на перевозку обучающихся	Оказание первой медицинской помощи, контроль за течением/лечением хронических или вновь возникших заболеваний	Еженедельно, в соответствии с возникающим запросом	Отделение «Медицинская служба» При необходимости Служба ППС Миллер Ю.С.
7.	Организация консультаций с врачом психиатром (корректировка/назначение препаратов)	Сбор и предоставление анамнеза (описание острой симптоматики, психологических проблем с адаптацией в коллективе и др.) Консультации родителей на предмет корректировки имеющихся назначений, необходимости организации поддерживающей терапии, получения согласия на обследование и лечение несовершеннолетних обучающихся		В течение всего года по запросу	Кравченко Т.И. Миллер Ю.С.



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
8.	Консультирование/родителей/законных представителей по вопросам психолого-педагогического, социального и медицинского сопровождения	Получение согласия на обследование врачей/приобретение, доставку необходимых медикаментов проживающим обучающимся		В течение всего года по запросу	Руководители структурных подразделений: Миллер Ю.С. Кравченко Т.И.
<b>3. Организация питания обучающихся</b>					
9.	Учет количества обучающихся получающих питание	Ведение журнала учета питания обучающихся подлежащих обеспечению бесплатным питанием	Расчет фактического количества ежедневных порций для обеспечения горячим питанием обучающихся	Ежедневно	Миллер Ю.С. Овчинникова С.В. Прокофьева Л.Л.



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
10.	Участие в работе бракеражной комиссии	Ведение журнала бракеражной комиссии, органолептическая оценка готовой пищи, контроль качества приготовленных блюд	Контроль организации полноценного питания обучающихся в качестве председателя бракеражной комиссии	Ежедневно	Миллер Ю.С. Пугачева Н.В. Чернова Л.М. Овчинникова С.В.
11.	Предоставление информации по количеству питающихся в бухгалтерию для сверки	Подготовка ежеквартальных отчетов (среднее в квартал и в месяц)	Свод данных по фактически питающимся для предупреждения нецелевого расходования бюджетных средств	Раз в квартал/по запросу	Миллер Ю.С.
<b>4. Воспитательная работа</b>					
12.	Организация и проведение воспитательных мероприятий	Реализация мероприятий плана ВР на 2024 г.	Формирование обучающимися жизненно важных социальных компетенций, успешная адаптация, социализация,	Ежедневно	Овчинникова С.В. Иващенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойкимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С.



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНПОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятий	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
			жизнеустойчиво и трудовая деятельность		Бритченко Н.И.
13.	Контроль за осуществлением воспитательной работы	Анализ хода, развития и проблем воспитательного процесса, результатов воспитательной работы, перспективных возможностей Отделение в области учебно-воспитательной работы; Текущее и перспективное планирование деятельности воспитателей, социальных педагогов, педагогов психологов, учителей-дефектологов, педагога-организатора	Выявление успешных и проблемных процессов ВР, учет проведенных мероприятий, качества проведения	Ежемесячно	Миллер Ю.С.
14.	Организация и контроль надлежащего исполнения запланированных выездных культурно-массовых/досуговых мероприятий	Контроль своевременного оформления и заполнения сопутствующей документации: заявки, журналы, наличие у сопровождающих распоряджений и др.	Организация перевозок в соответствии с установленными в учреждении правилами	Еженедельно, согласно плану выездных мероприятий педагога-организатора	Миллер Ю.С. Бехтерева Е.В.





№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
15.	Работа с обучающимися «группы риска»	Оказание индивидуальной помощи обучающимся имеющими низкий адаптивный ресурс, проявляющих признаки девиантного поведения, организация консультаций со специалистами службы ППС и СИ, инициирование заседаний дисциплинарной комиссии	Обеспечение физической и психологической безопасности обучающихся, создание комфортных психологических условий для обучения и проживания в отделении «УП»	Ежедневно	Миллер Ю.С. Соловова И.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Черешнева М.Р. Врач-психиатр Специалист по Безопасности
<b>5. Организационно-методическая работа</b>					
16.	Ведение текущей и первичной документации	Написание и корректировка, должностных инструкций, служебных записок, написание распоряжений, приказов на утверждение вновь написанных, отмену предыдущих и др.	Обеспечение своевременного и качественного оформления документации работниками Отделения в соответствии с установленными правилами	В течение всего года, по мере необходимости	Миллер Ю.С.



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАННОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
17.	Учет рабочего времени сотрудников отдела по УВР	Ведение табеля учета рабочего времени на подчиненных	Предоставление документа в бухгалтерию для корректировки часов и внесения изменений в программу	15 и 30 числа каждого месяца	Миллер Ю.С. Щеглова М.Б.
18.	Подготовка отчетов о выполненной работе	Учет количества и качества проведенных мероприятий, ответственность их представленных планам	Отчет об исполнении планов работы	Ежемесячно	Бехтерева Е.В. Соловова И.Л. Лактюнина О.А. Черешнева М.Р. Овчинникова С.В. Иващенко Ю.В. Прокофьева Л.Л. Коробских Л.В. Ойжимус И.В. Романенко Е.И. Мартьянова Т.Г. Жидкова Л.С. Бритченко Н.И.
19.	Подготовка квартальных и годового отчета по обеспечению бесплатным питанием проживающих	Свод ежедневной информации (среднегодное), расчет фактического и запланированного расходования средств.	Квартальный и годовой отчеты по обеспечению бесплатным питанием	Раз в квартал Декабрь 2024	Миллер Ю.С.



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	обучающихся в бухгалтерию	Предупреждение нецелевого расходования бюджетных средств	проживающих обучающихся		
20.	Подготовка квартальных и годовых отчетов в бухгалтерию о проживающих в отделении «Учебное проживание»	Свод ежедневной информации (среднегодное), расчет выполнения гос. задания по предоставлению государственной услуги проживания обучающимся Внесение изменений/правок/дополнений в связи с внесением изменений/дополнений в законодательство федерального и регионального уровней	Итоги проведенного мониторинга выполнения ГЗ по предоставлению услуги проживания Утвержденные НПА размещенные на официальном сайте учреждения	Раз в квартал Декабрь 2024  В течении всего года	Миллер Ю.С.  Миллер Ю.С.
23.	Подготовка анализа воспитательной работы по итогам 2024 года	Сбор годовых отчетов сотрудников структурного подразделения, анализ и систематизация полученных результатов	Анализ воспитательной работы по итогам 2024 года	Январь 2025	Миллер Ю.С.
<b>6. Организации деятельности специалистов службы психолого-педагогического сопровождения и социальной интеграции</b>					
Диагностическое направление					



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАННУ ОЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	Участие в работе ПДК	Анализ документов кандидатов на обучение, собеседование с целью оценки ограничений жизнедеятельности и сформированности навыков самообслуживания поступающего. Определение возможности оказания услуги проживания и питания.	Сбор первичной информации	Ежемесячно, в соответствии с утвержденным графиком работы ПДК на 2024	Миллер Ю.С.
2.	Входящая психологическая диагностика	Диагностика особенностей эмоционально-волевой сферы, личностных качеств, социальных дефицитов (коммуникативная компетентность, работоспособность и др.)	Перспективное планирование мероприятий сопровождения (выявление группы риска, дефицитарных поведенческих паттернов, социальных рисков и др.)	Первая-вторая неделя после зачисления	Черешнева М.Р. Миллер Ю.С.
3.	Изучение документации о состоянии здоровья обучающихся	Изучение личных дел, составление социальных и психологических карт, сбор социального/психологического/	Формирование индивидуальной картины состояния и особенностей	В соответствии с календарным графиком обучения на 2024 год	Миллер Ю.С. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Черешнева М.Р.



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
		медицинского анамнеза	обучающихся		Соловова И.Л.
4.	Мониторинг с целью выявления признаков девиантного поведения	Наблюдение, актуализация входящего тестирования-карты наблюдения педагогов (ПЦ), (подготовка к входящему консилиуму)	Выявление «группы риска», планирование мероприятий по минимизации отклоняющегося поведения	Ежедневно	Миллер Ю.С. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Черешнева М.Р. Соловова И.Л.
5.	Выявление обучающихся «группы риска»	Наблюдение, собеседование, изучение личных дел, сбор социального/психологического о/медицинского анамнеза	Выявление индивидуальных проблем обучающихся, формирование групп по соответствующим рискам	В течение всего года	Миллер Ю.С. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Черешнева М.Р. Соловова И.Л.
6.	Диагностика-социально-психологического климата в коллективе	Проведение социометрических исследований с целью выявления статуса работника или обучающегося в коллективе, уровня психологической	Профилактика эмоционального	По запросу администрации, педагогического коллектива	Черешнева М.Р.



№ п/п	Тематика мероприятий	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
		напряженности/комфортности и др.	выгорания		
7.	Диагностика социально-бытовых, социально-средовых навыков обучающихся	Выявление уровня развития социально-бытовых и социально-средовых навыков обучающихся с целью определения возможности самостоятельного проживания	Заполнение социальных карт, планирование мероприятий по дальнейшему сопровождению	Первая-вторая неделя после зачисления	Соловова И.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Пугачева Н.В. Воспитатели отделения «Учебное проживание»
<b>Профилактическое направление</b>					
8.	Индивидуальные профилактические беседы с обучающимися	Выявление проблем и возникших конфликтных, др. ситуаций; ликвидация и нивелирование последствий	Реализация коррекционно-развивающей работы: изменение накопленных негативных форм поведения, взаимодействия, формирование коммуникативной, социальной компетентности и пр.	В течение всего года (по запросу воспитателей, педагогов, администрации)	Миллер Ю.С. Соловова И.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Черешнева М.Р.
9.	Разработка и проведение мероприятий профилактической направленности с участниками образовательного процесса	Проведение тренингов, кинолекториев, часов общения и пр.		В течение всего года, в соответствии с планами работы специалистов	Миллер Ю.С. Соловова И.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Черешнева М.Р.



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
10.	Работа с фондами, органами социальной защиты и др. организациями	Привлечение спонсоров, организация сотрудничества, заключение договоров об оказании социальных услуг и др.	Оказание помощи обучающимся и выпускникам в сложных жизненных ситуациях	В течение всего года	Миллер Ю.С. Бехтерева Е.В. Соловова И.Л. Лактонинова О.А. Прокофьева Л.Л.
11.	Индивидуальное сопровождение обучающихся и выпускников	Мероприятия определяются ИПС и выявленными «зонами риска»	Помощь в разрешении актуальных социальных вопросов	Ежедневное	Прокофьева Л.Л. Бехтерева Е.В. Лактонинова О.А. Пугачева Н.В. Черешнева М.Р.
<b>Информационно-просветительское направление</b>					
12.	Просвещение обучающихся и выпускников в части основных аспектов социального взаимодействия, соблюдения элементарных правил и норм общения, знакомство с льготами, правами, предпочтениями для	Подготовка раздаточных материалов -«социальных памяток» для обучающихся и выпускников  Проведение информационно-просветительских занятий с обучающимися	Информационная поддержка обучающихся по вопросам социальной помощи  Формирование коммуникативной компетенции, психологической культуры: работа с самооценкой,	Согласно календарному графику к выпуску каждой группы  В течение всего года – по одному занятию в месяц от специалиста	Соловова И.Л. Бехтерева Е.В. Лактонинова О.А. Пугачева Н.В. Черешнева М.Р.  Миллер Ю.С. Бехтерева Е.В. Соловова И.Л. Лактонинова О.А. Черешнева М.Р.



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	инвалидов и лиц и ОВЗ		присвоение приемов управления поведением, общения, др. Обучение основам взаимодействия с государственными структурами оказывающими услуги инвалидам и лицам с ОВЗ		
13.	Обновление стенда образцами бланков заявлений в госслужбы	Создание шаблонов заявлений, необходимых для взаимодействия с госслужбами		Январь-февраль	Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Соловова И.Л.
14.	Тематические семинары/лекции для работников учреждения	Объяснение психологических особенностей людей с инвалидностью и ОВЗ; пояснения профессионального поведения в нетипичных ситуациях	Повышение уровня компетенций в части осознания нозологических особенностей контингента	По запросу	Черешнева М.Р.
15.	Информационно-просветительская работа с родителями (законными представителями)	Обсуждение медицинского сопровождения, нестандартных/спорных ситуаций, пояснение причин их возникновения и совместный поиск путей решения	Соблюдение законных прав и интересов несовершеннолетних, привлечение родительской общественности к	В течение всего года	Миллер Ю.С. Соловова И.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Черешнева М.Р.





№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
<b>Консультативное направление</b>					
16.	Консультирование обучающихся, выпускников по индивидуальным запросам в рамках реализации плана по индивидуальному сопровождению	Обсуждение плана взаимодействия в рамках трудоустройства и последующей адаптации	реализации комплексного подхода к решению проблем обучающихся,	В течение всего года	Миллер Ю.С. Соловова И.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Пугачева Н.В. Черешнева М.Р.
17.	Индивидуальное сопровождение обучающихся и выпускников в ситуациях, требующих консультации узких специалистов (юрист, врач и др.)	Организация консультаций с узкими специалистами	Решение вопросов индивидуального порядка, связанных с юридическими, медицинскими, социальными и т.п. проблемами	В течение всего года	Миллер Ю.С. Соловова И.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Пугачева Н.В. Черешнева М.Р.

7. Организация сопровождаемого проживания



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАННОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
18.	Сопровождение выпускников в рамках сопровождаемого проживания (индивидуально, малыми группами)	Контроль социально-бытовых условий, навыков самостоятельного проживания, мониторинг успешности психологической адаптации, отслеживание индикаторов состояния основного заболевания, возможных психологических «срывов» и пр.	Успешная социально-средовая и трудовая адаптация выпускника, интеграция в открытый социум	Еженедельно, в соответствии с закрепленным пакетом услуг	Прокофьева Л.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Пугачева Н.В. Черешнева М.Р.
19.	Индивидуальные консультации по бытовым вопросам	Выявление возможных проблем и потребностей, изучение состояния жилищных условий Конкретная консультация по запросу	Решение проблем связанных с отсутствием опыта самостоятельного проживания, обучение в «полевых условиях»	В соответствии с графиком посещений общезития/поступаю щими запросами от самостоятельно проживающих на квартирах	Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Пугачева Н.В. Прокофьева Л.Л.
20.	Психологическое консультирование выпускников	Отработка «зон риска» по личным запросам в рамках реализации ИПС	Достижение результатов в соответствии с выявленными проблемами и задачами ИПС	Понедельник, вторник, четверг	Черешнева М.Р. Клиппенштейн Т.С.
21.	Привлечение узких	Организация консультаций с	Решение	В течение всего года	Прокофьева Л.Л.



№ п/п	Тематика мероприятий	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
22.	специалистов (юриста, работника Центра занятости населения и пр.) для решения конкретных проблем выпускников	узкими специалистами, оказание содействия в написании запросов, ходатайств, обращений и др.	локальных вопросов (проблем) выпускников		Бехтерева Е.В. Лактоница О.А. Пугачева Н.В.
	Взаимодействие с органами социальной защиты населения		Постановка на учет и/или решение проблем признающих нуждающихся в социальных услугах	В течение всего года	Прокофьева Л.Л. Бехтерева Е.В. Лактоница О.А. Пугачева Н.В. Соловова И.Л.
<b>Коррекционно-развивающее направление</b>					
23.	Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с обучающимися и выпускниками (только при обоснованной целесообразности см. п. 3.3.2 Положения о службе ППС и СИ)	Работа по исправлению индивидуальных проблем, выявленных индивидуальных особенностей межличностных взаимоотношений	<b>Решение/нивелирование</b> <b>выявленных сложностей,</b> отсутствие маркеров дезадаптации, успешная социально-средовая и трудовая адаптация	В течение всего года по запросам участников образовательного процесса и выпускников	Черешнева М.Р.



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
24.	Реализация групповых коррекционно-развивающих программ и тренинговых мероприятий профилактической направленности	Работа по адаптации, выявлению индивидуальных проблем, коррекция деструктивных поведенческих паттернов	выпускника, интеграция в открытый социум	В течение всего года по запросам участников образовательного процесса Работа с выпускниками по запросам социальных педагогов	Черешнева М.Р.
<b>Организационно-методическое направление</b>					
25.	Координация деятельности службы специалистов службы ППС и СИ в части выполнения мероприятий годового мероприятия плана работы	Планирование и организация медико-социальной и психологической помощи обучающимся и выпускникам в соответствии нормативными документами, регламентирующими деятельность Службы; Организация взаимодействия между специалистами, контроль их деятельности; Согласование/корректировка ежемесячных планов работы специалистов Службы	Анализ деятельности качества работы специалистов Службы, контроль ведения документации, качества проводимых мероприятий	Ежедневно	Миллер Ю.С.



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНПОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
26.	Подготовка/сбор материалов и проведение Консилиума Службы	Проведение тестирования (входящее/исходящее), предоставление материалов секретарю Консилиума	Планирование и анализ эффективности проведенных мероприятий специалистами в рамках реализации основных направлений психолого-педагогического сопровождения	В соответствии с календарным графиком обучения на 2024 год	Миллер Ю.С. Соловова И.Л. Лактюнина О.А. Черешнева М.Р. Секретарь Консилиума Коршунова Т.А.
27.	Работа с текущей документацией	Ведение журналов, первичной документации подготовка диагностического инструментария, изучение нормативно-правовой базы и др.	Учет проведенной работы	В течение всего года	Миллер Ю.С. Соловова И.Л. Прокофьева Л.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Пугачева Н.В. Черешнева М.Р.
28.	Разработка индивидуальных планов сопровождения	Построение индивидуального плана сопровождения и помощи	Наличие ИПС на каждого выпускника и	В течение всего года	Соловова И.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А.



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНПОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	обучающихся и выпускников Мультицентра		обучающегося «группы риска»		Черешнева М.Р.
29.	Написание ежемесячных /годовых планов и отчетов	Подведение итогов работы, анализ и выявление уровня достижений планируемых результатов	Контроль соответствия результатов работы заявленному планированию	В начале и конце каждого месяца, в начале и конце каждого календарного года	Соловова И.Л. Прокофьева Л.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Пугачева Н.В. Черешнева М.Р.
30.	Актуализация информации на сайте ГАНПОУ ЛО «МЦ СяТИ»	Подготовка материалов для размещения на сайте учреждения, в случае изменений в работе специалистов	Информирование общественности о деятельности учреждения	В течение всего года по мере необходимости	Миллер Ю.С.
31.	Диссеминация опыта ГАНПОУ ЛО «МЦ СяТИ»	Подготовка выступлений, публикаций, систематизация и представление информации об учреждении	Формирование печатной и/или устной продукции в устной и электронной форме по вопросам, входящим в компетенции и функционал сотрудников	По поручению директора Учреждения	Миллер Ю.С.



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНПОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
32.	Участие в работе педагогического и методического советов		В соответствии с задачами плана на год Учреждения: подготовка совета в соответствии с компетенциями и функционалом сотрудников, выступление, участие, др.	В течение всего года	Миллер Ю.С.
33.	Участие в работе консилиума	В соответствии с задачами Положения Учреждения о консилиуме	Перспективное планирование и оценка эффективности проведенных в рамках сопровождения мероприятий	По мере поступления и выпуска групп	Миллер Ю.С. Соловова И.Л. Прокофьева Л.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Пугачева Н.В. Черешнева М.Р.
34.	Деловая переписка с социальными институтами	Формирование писем/запросов/ходатайств в соответствии с возникающими запросами (проблемами)	Сбор документации необходимой для решения социальных/медицинских проблем обучающихся и выпускников	По мере необходимости	Соловова И.Л. Прокофьева Л.Л. Бехтерева Е.В. Лактюнина О.А. Пугачева Н.В. Черешнева М.Р.



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
<b>8. Организация работы УТЦ «Дом сопровождаемого проживания»</b>					
1.	Прием и размещение выпускников, нуждающихся в услуге сопровождаемого проживания	Заселение/ распределение проживающих по комнатам УТЦ «Дом сопровождаемого проживания» с учетом психологических особенностей, социального статуса и предыдущего опыта проживания (при наличии)	Мультицентра	В течении года	Грансон С.Ф.
2.	Предоставление услуг индивидуального сопровождаемого проживания выпускникам ГАНПОУ «МЦ СяТИ» с РАС	Заселение/ распределение проживающих по комнатам УТЦ «Дом сопровождаемого проживания» с учетом психологических особенностей, социального статуса и предыдущего опыта проживания (при наличии) Обучение/содействие в приготовлении пищи, комплексной уборке, стирке,	Индивидуальный подход в создании комфортных условий для проживания отвечающий локальным требованиям контингента	В течении года	В.В. Ермолаев





КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНПОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятий	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
3.	Контроль/обеспечение соблюдения Правил внутреннего распорядка получателей услуг, проживающих в УТЦ «Дом сопровождаемого проживания»	Индивидуальные и коллективные профилактические беседы с проживающими, ведение журнала регистрации проведенного инструктажа с проживающими, о правилах нахождения в УТЦ «Дом сопровождаемого проживания»	Обеспечение физической и психологической безопасности проживающих	Ежедневно	С.Ф. Грансон Федорова Н.Н. Жолобова Т.В. Баранова Н.В. Сайкова Г.М.
4.	Работа с текущей документацией	Ведение журналов, первичной документации, изучение нормативно-правовой базы и др.	Учет проведенной работы	В течение всего года	Грансон С.Ф. Федорова Н.Н. Жолобова Т.В.
5.	Разработка/актуализация индивидуальных планов	Построение индивидуального плана сопровождения	Наличие ИПС на каждого	В течение всего года	Грансон С.Ф.



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНПОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И СЕМЕЙНОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
6.	сопровождение проживания, выпускников, проживающих в УТЦ «Дом сопровождаемого проживания»  Социально- бытовое сопровождение выпускников, проживающих у УТЦ «Дом сопровождаемого проживания»	Обучение/содействие в приготовлении пищи, комплексной уборке, стирке, глажке, соблюдению правил личной гигиены. Контроль за своевременным приемом лекарственных средств и пр.	проживающего  Формирование/ закрепление бытовых навыков проживающими УТЦ «Дом сопровождаемого проживания»	Ежедневно	С.Ф. Грансон Федорова Н.Н. Жолобова Т.В. Баранова Н.В. Сайкова Г.М.
7.	Социально – коммуникативное сопровождение выпускников, проживающих у УТЦ «Дом сопровождаемого проживания» (в том числе и лиц с РАС)	Проведение коллективных/индивидуальных бесед, лекций, практических занятий, для формирования коммуникативных компетенций по закреплению навыков ежедневного самостоятельного самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.	Формирование коммуникативных компетенций.	Ежедневно	С.Ф. Грансон Федорова Н.Н. Жолобова Т.В. Баранова Н.В. Сайкова Г.М. Галахова Л.И. В.В. Ермолаев
8.	Формирование навыков	Обучение/содействие в	Формирование/закр		С.Ф. Грансон



№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	финансовой грамотности	планирования личного финансового бюджета, своевременной оплате коммунальных услуг, изучение наминала денежных средств, ведение дневников «Мои финансы»	ешение навыков финансовой грамотности		Федорова Н.Н. Жолобова Т.В. В.В. Ермолаев
9.	Организация и контроль надлежащего исполнения запланированных выездных культурно-массовых/досуговых мероприятий	Контроль своевременного оформления и заполнения сопутствующей документации: заявки, наличие у сопровождающих распоряджений и др.	Организация перевозок в соответствии с установленными правилами	Согласно плана	С.Ф. Грансон
10.	Просвещение проживающих в части основных аспектов социального взаимодействия, соблюдения элементарных правил и норм общения, знакомство с льготами, правами, преференциями для	Подготовка наглядного материала для проживающих	Информационная поддержка проживающих по вопросам социальной помощи	Согласно плана	Федорова Н.Н. Жолобова Т.В. Баранова Н.В. Сайкова Г.М. В.В. Ермолаев



КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНГОУ ЛО «МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»



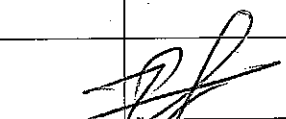


№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные исполнители
11.	инвалидов и лиц и ОВЗ Контроль за своевременным заполнением социальными работниками и дежурными по режиму журнала здоровья проживающих, фиксации приема и выдачи назначенных препаратов	Проверка ведения журнала о состоянии здоровья проживающих, соблюдения режимных моментов в выдаче лекарственных средств	Упорядочение приема препаратов проживающими, превенция форс-мажорных ситуаций, связанных с несоблюдением дозировки лекарственных средств	15 и 30 числа каждого месяца	Грансон С.Ф.
12.	Составление ежемесячных планов и отчетов	Подведение итогов работы, анализ и выявление уровня достижений планируемых результатов	Контроль соответствия результатов работы заявленному планированию	В начале и конце каждого месяца, в начале и конце каждого календарного года	С.Ф. Грансон Н.Н. Федорова Т.В. Жолобова
13.	Мониторинг исправности и достаточности материально-технической базы (мебель/техника посуда и др.) Оформление заявок на	Работа по укреплению и сохранностью материально-технической базы УПЦ «Дом сопровождаемого проживания»	Обеспечение сохранности материальных ценностей (мебели, хозяйственного инвентаря, сантехники и др.) контроль за их рации	По мере необходимости	С.Ф. Грансон Федорова Н.Н. Т.В. Жолобова Баранова Н.В. Сайкова Г.М. В.В. Ермолаев.

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРИКАЗА**

Об утверждении аналитического отчета отделения по учебно-воспитательной работе за 2023 год, Плана по воспитательной работе, Комплексного плана организации деятельности отделения по учебно-воспитательной работе ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ» на 2024 год

<b>ФИО и должность лица, осуществляющего согласование</b>	<b>Отметка о согласовании (согласовано / не согласовано) Краткое изложение причин отказа в согласовании</b>	<b>Дата согласования</b>	<b>Подпись</b>
Заместитель директора по учебно-производственной работе Степанова Е.В.	<i>Согласовано</i>		
Заместитель директора по трудоустройству и занятости Ваховская К.А.	<i>Согласовано</i>		
Заместитель директора По инженерно-технической работе Полнов К.Б.			
Начальник правового отдела Багдасарян А.А.	<i>Смо</i>		

Инициатор:  
заместитель директора по учебно-воспитательной работе



Миллер Ю.С.

Исполнитель:  
заместитель директора по учебно-воспитательной работе



Миллер Ю.С.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К РЕГЛАМЕНТУ

**КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ НЕТИПОВОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МУЛЬТИЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ ИНТЕГРАЦИИ»

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРИКАЗОМ**

Об утверждении аналитического отчета отделения по учебно-воспитательной работе за 2023 год, Плана по воспитательной работе, Комплексного плана организации деятельности отделения по учебно-воспитательной работе ГАНПОУ ЛО «МЦ СиТИ» на 2024 год

ФИО и должность лица	Дата ознакомления	Подпись
Заведующий отделением УТЦ «Дом сопровождаемого проживания», Грансон С.В.	07.02.2024	
Старший воспитатель Овчинникова С.В.	7.02.2024	
Воспитатель Прокофьева Л.Л.	07.02.2024	
Воспитатель Ивасенко Ю.В.	7.02.2024	
Воспитатель Коробских Л.В.	7.02.2024	
Воспитатель Мартыанова Т.Г.		
Воспитатель Ойкимус И.В.	07.02.2024	
Воспитатель Жидкова Л.С.	07.02.2024	
Воспитатель Бритченко Н.И.	07.02.2024	
Воспитатель Романенко Е.И.	07.02.2024	
Воспитатель Жидкова Л.С.	07.02.2024	
Педагог-психолог Черешнева М.Р.		
Социальный педагог, педагог-организатор Бехтерева Е.В.		
Социальный педагог Соловова И.Л.		
Социальный педагог Лактюнина О.А.	02.02.2024	
Социальный педагог Пугачева Н.В.		
Дежурный по режиму Котова И.С.	08.02.2024	
Дежурный по режиму Юльчибаева А.Р.	08.02.2024	
Дежурной по режиму Ткаченко С.А.	08.02.2024	
Дежурный по режиму Мухоморова Т.А.	08.02.2024	